

Бекітемін

Колледж директорының м.а.

З.М.Габдулина

«13» 09 2018 ж



ОРАЛ ГУМАНИТАРЛЫҚ КОЛЛЕДЖІНІҢ 2018-2019 ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН
ЖЫЛДЫҚ ОҚУ-ТӘРБИЕ

ЖОСПАРЫ

Орал, 2018жыл

Мазмұны

1. Колледждің миссиясы, көрінісі, мақсат-міндеттері
2. Нормативті-құқықтық база
3. Оқу-әдістемелік жұмысы
4. Педагогикалық Кенестің жылдық жоспары.
5. Оқу-әдістемелік Кенестің жылдық жоспары.
6. Әдістемелік кабинеттің жылдық жұмыс жоспары.
7. Жас оқытушылар мектебінің жылдық жоспары.
8. «Гуманитарлық мамандықтар» кафедрасының жылдық жоспары.
9. «Педагогикалық мамандықтар» кафедрасының жылдық жоспары.
10. Тәрбие жұмысының жылдық жұмыс жоспары.
11. Кітапхананың жылдық жұмыс жоспары.
12. Спортклубтың жылдық жұмыс жоспары.
13. Психологиялық қызметтің жылдық жұмыс жоспары.
14. Студенттік өзін-өзі басқару ұйымының жоспары.
15. Медициналық кабинеттің жылдық жұмыс жоспары.
16. Кәсіптік бағдар беру жұмысының жылдық жоспары.

1. Колледждің миссиясы, көрінісі, мақсат-міндеттері

Колледж көрінісі

Орал гуманитарлық колледжі – жоғары білікті, ақпараттық қоғам нарығындағы сұранысқа ие мамандарды дайындайтын Қазақстанның тәжірибеге бағытталған көшбасшы колледжі.

Колледж миссиясы – қазіргі заманның талабына сай техникалық және кәсіптік білім беру жүйесінің құзыреттілігі жоғары, бәсекеге қабілетті мамандарды дайындау.

Колледж дамуының стратегиялық бағыттары:

- басқару, сапа жүйесі және ақпараттандыру;
- оқу үрдісін және әдістемелік қамтамасыздандыруды жетілдіру;
- әдістемелік жұмыс, кадр дайындау және кітапханалық ресурс;
- тәрбие жұмысы;
- әкімшілік-шаруашылық іс-әрекетті дамыту.

Колледждің мақсаты – педагогикалық құрамның шағырмашылық потенциалын арттыру, оқытудың инновациялық технологияларын пайдалану барысында колледждегі оқу-тәрбие үрдісін жетілдіру және әлемдік стандарттардың деңгейінде өз мамандығының қыр-сырын толық меңгерген, құзыретті, бәсекеге қабілетті маман дайындау.

Колледж алдындағы міндеттер:

- колледжде нормативтік, кадрлық, оқу-әдістемелік, бағдарламалық және басқа да жағдайларды жетілдіре отырып, сапалы кәсіби білім алуға жағдай жасау;
- білім беруді ақпараттандыру және жаңа оқыту технологияларын енгізу;
- қазақстандық патриотизм және жоғары адамзаттық жауапкершілік рухында жан-жақты дамыған тұлға тәрбиелеу;
- педагогикалық ұжымның педагогикалық және кәсіби шеберліктерін арттыру;
- колледждің оқу, материалды-техникалық базасының үзіліссіз жетілуі, қызметкерлер мен білім алушылардың іс-әрекетіне қауіпсіз және ыңғайлы жағдаймен қамтамасыз ету;
- бәсекеге қабілетті мамандарды дайындау мақсатында колледждің әлеуметтік серіктестерінің санын көбейту.

2. Нормативті-құқықтық база

Орал гуманитарлық колледжінің білім беру үрдісі колледждің стратегиялық және жылдық жұмыс жоспарына және Қазақстан Республикасының негізгі нормативті құжаттарымен негізделген:

- Қазақстан Республикасының Конституциясы;

- Қазақстан Республикасының «Білім туралы» заңы;
- Қазақстан Республикасының «Тілдер туралы» заңы;
- Қазақстан Республикасының «Бала құқығы туралы» заңы;
- Бала құқығы туралы Конвенция;
- Қазақстан Республикасының «Ақпараттандыру туралы» заңы;
- Техникалық және кәсіптік білім беру мамандықтары бойынша үлгілік оқу жоспарлары мен үлгілік білім беретін оқу бағдарламаларын бекіту туралы 2013 жылдың 24 сәуіріндегі Қазақстан Республикасы Білім және министрлігінің № 150 бұйрығы;
- Білім алушылардың үлгерімін ағымдағы бақылау, аралық және қорытынды мемлекеттік аттестаттау жөніндегі ҚР БЖҒ министрінің 2008 жылдың 18 наурызындағы № 125 бұйрығы (№ 47 2018 жылдың 09 ақпанында өзгерістер енгізілді);
- Техникалық және кәсіптік білім беру жүйесінің білім беру бағдарламаларын іске асырушы білім беру мекемелер іс-әрекетінің типтік ережесі (ҚР үкіметінің 2013 жылдың 17 мамырындағы № 499 бұйрығы (№ 181 2017 жылдың 07 сәуірінде өзгерістер енгізілді);
- Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 19 қаңтарындағы № 110 қаулысымен бекітілген – Білім алушыларды білім беру ұйымдардың үлгілері бойынша ауыстыру және қайта қабылдау қағидалары;
- Техникалық және кәсіптік білім бойынша үлгілік оқу жоспарлары және білім беретін оқу бағдарламалар жинағы (мамандықтар бойынша);
- Кәсіптік даярлық деңгейін бағалау және техникалық және қызмет көрсететін еңбек кәсіптері (мамандықтары) бойынша біліктілікті беру қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылдың 18 маусымындағы № 281 бұйрығы (№ 355 2013 жылдың 26 тамызында өзгерістер енгізілді).
- Облыстық әдістемелік кабинеттің әдістемелік нұсқаулары;
- ҚР Білім және ғылым министрлігінің № 583 бұйрығы;
- ҚР Білім және ғылым министрлігінің № 323 бұйрығы;
- ҚР Білім және ғылым министрлігінің № 644 бұйрығы;
- Орал гуманитарлық колледжінің ішкі ережелері;
- ҚР Білім және ғылым министрлігінің № 632 бұйрығы.

3. Оқу -әдістемелік жұмысы.

Орал гуманитарлық колледжінің оқу бағытындағы мақсаты:

- мамандықтар бойынша кәсіби іс-әрекеттерінің негізгі түрлеріне сай болатын базалық, кәсіби және арнайы құзыреттілігіне ие жоғары білікті және бәсекеге қабілетті маман дайындау.

Міндеттері:

- мамандарды Қазақстан Республикасының заңнамаларына және типтік үлгілік жоспарларына сай дайындау;
- оқу-тәрбие үрдісінде бір талапты орындауды бақылау: контингенті сақтау, үлгерімді ағымдағы бақылау, аралық және қорытынды бақылау, кәсіби дайындық деңгейін бағалау, оқу құжаттамасымен жұмыс;
- оқу-тәрбие үрдісінің сапасына мониторинг жүргізу;

- жалпы оқу-тәрбие үрдісін іске асыру барысында маманның біліктілік деңгейіне қажетті базалық, кәсіби және арнайы құзыреттіліктерін дамыту;
- оқытушылардың оқу және тәрбие жұмыстарының сапасын жаңа қазіргі заманға лайық технологиялармен білім беру стратегияларын пайдалана отырып, жұмыстарын жетілдіру;
- оқыту және білім беру қызметінің сапалығын тексеру.

Орал гуманитарлық колледжінің 2018-2019 оқу жылына арналған

Оқу жұмысы бойынша жылдық жоспары

№	Жоспарланған іс-шара	Орындау мерзімі	Жауапты	Жоспарланған нәтеже
1	Техикалық және кәсіптік білім бойынша үлгілік оқу жоспарлары және білім беретін оқу бағдарламасының жинағы негізінде оқу жұмыс жоспарларын, оқу үрдісінің кестесін құру.	05.09.2018ж дейін	ДООІЖО – Отеуова А.К	Бекітілген оқу үрдісінің кестесі, академиялық күнтізбе құру
2	Оқытушылардың 2018-2019 оқу жылына арналған оқу жүктемелерін бекіту.	05.09.2018ж дейін	ДООІЖО – Отеуова А.К	Оқу жүктемесін қарастырып, бекіту
3	Оқу – әдістемелік кешендер мен күнтізбелік-тақырыптық жоспарларды құру, жетілдіру және бекіту.	05.09.2018ж дейін	ДООІЖО – Отеуова А.К, колледж әдіскері – А.Сралиева	Бекітілген КТЖ, оқу-әдістемелік кешендермен жұмыстану
4	Оқушылардың контингеті бойынша бұйрықтар жасау.	Жыл бойына	Оқу бөлімінің жетекшісі - Туретаева А.Ж	Бұйрық және бұйрықтар кітабымен жұмыс.
5	Оқытушылар арасында және әкімшілік тарапынан өзара сабаққа қатысу. Сабақ сапасын қадағалау.	Кафедра және әкімшілік тарапынан сабаққа қатысу кестесіне сай.	ДООІЖО – Отеуова А.К, колледж әдіскері – А.Сралиева, Кафедра меңгерушілері, сараптама комиссиясының төрайымы	Сабақ беру сапасын сан түрлі әдістерді қолдана отырып, жоғары деңгейге көтеру. Озат педагогикалық тәжірибені пайдалану.
6	Білім алушылардың сабаққа қатысуы және үлгерімдерін қадағалау.	Жыл бойына	Оқу бөлімінің жетекшісі - Туретаева А.Ж	Сабаққа қатысуды және сабақ үлгерімінің деңгейін көтеру.

7	Курстық жұмыстар, тақырыптар тізімін дайындау және бекіту.	Қыркүйек	Пән оқытушылары , Кафедра меңгерушілері	Бекітілген курстық жұмыс тақырыптар тізімі.
8	Аралық және қорытынды аттестацияның сынақ-емтихан сессиясының сынақ және емтихандар тізімін, сынақ және емтихан материалдарын жинау, кестесін құру, ұйымдастыру.	Кестеге сай	Оқу бөлімінің жетекшісі - Туретаева А.Ж Кафедра меңгерушілері	Бекітілген сынақ-емтихан сессияларының емтихандары, курстық жоба тақырыптары, билет, тест материалдары, кестесі.
9	Білім алушылардың аралық бақылау үрдістерін ұйымдастыру және өткізу.	Кестеге сай	Пән оқытушылары , Кафедра меңгерушілері Оқу бөлімінің жетекшісі - Туретаева А.Ж	Аралық рейтингтік бақылау ведомостісі.
10	Білім алушылардың қысқы және жазғы сынақ-емтихан сессияларын ұйымдастыру.	Кестеге сай	ДООІЖО – Отеуова А.К, Оқу бөлімінің жетекшісі - Туретаева А.Ж	Сынақ-емтихан сессиясының кестесі, сынақ-емтихан сессиясының ведомостілері.
11	Бірінші және екінші семестр бойынша оқушылардың үлгерімін талдау.	Кестеге сай	Оқу бөлімінің жетекшісі - Туретаева А.Ж , Сараптама комиссиясының төрайымы	Білім алушылардың үлгерімін талдау есебі.
12	Бітіруші түлектердің қорытынды аттестацияға жіберілуі.	Кестеге сай	ДООІЖО – Отеуова А.К, Оқу бөлімінің жетекшісі - Туретаева А.Ж	Бітіруші түлектердің қорытынды аттестацияға жіберілу жөніндегі бұйрық және үлгерім базасы.
13	Бітіруші түлектердің қорытынды аттестациясын ұйымдастыру және өткізу.	Кестеге сай	ДООІЖО – Отеуова А.К, Оқу бөлімінің жетекшісі - Туретаева А.Ж	Аттестация кестесі және хаттамалар.
14	Білім басқармасына, статика департаментіне есеп тапсыру.	Кестеге сай, жыл бойына	ДООІЖО – Отеуова А.К, Оқу бөлімінің жетекшісі - Туретаева А.Ж	Бекітілген есеп түрлері.
15	Кәсіптік дайындық деңгейін қорытынды бағалау үрдісін ұйымдастыру.	Кестеге сай	ДООІЖО – Отеуова А.К	Кәсіби біліктілік деңгейін тексеру нәтижесі бойынша сертификат.

16	Кәсіптік сараманды ұйымдастыру.	Академиялық күнтезбеге сай	ДООІЖО – Отеуова А.К, Оку бөлімінің жетекшісі - Туретаева А.Ж	Білім алушылардың уақытылы сараманнан өтуі, ұйымдастыру және қорытынды конференцияларын өткізу.Хаттамалар. Есеп құжаттары.
17	«Қонақ» сабақтарын ұйымдастыру және өткізу.	Жыл бойына	Кафедра меңгерушілері, оқытушылар	Жұмыс берушілерді, әлеуметтік серіктестерді оқу үрдісіне қатыстыру.
18	2019-2020 оқу жылына арналған жұмыс оқу жоспарларын, оқу үрдісінің кестесін құру.	Мамыр, Маусым	ДООІЖО – Отеуова А.К,	Бекітілген 2019-2020 оқу жылына арналған ОЖЖ, оқу үрдісінің кестесінің жобасы.
19	2019-2020 оқу жылына арналған оқушылардың оқу жүктемесін құрастыру.	Мамыр, маусым	ДООІЖО – Отеуова А.К,	Бекітілген 2019-2020 оқу жылына арналған оқу жүктемесінің жобасы.
20	Оқу кестесіне сай білім алушыларды сараманға жіберу, қабылдау, қорытынды конференцияларын ұйымдастыру.	Кестеге сай	ДООІЖО – Отеуова А.К, Оку бөлімінің жетекшісі - Туретаева А.Ж	Білім алушыға жолдама беріледі, қауіпсіздік ережесімен танысу журналы. Хаттама. Сараманға қатысты құжаттар.
21	2018-2019 оқу жылының есебі.	Маусым	ДООІЖО – Отеуова А.К	Бекітілген жылдық есеп.

4. 2018-2019 оқу жылына Орал гуманитарлық колледжінің Педагогикалық Кеңес жұмысының жоспары

№	Жоспарланған шара	Орындалу мерзімі	Жауапты	Жоспарланған нәтиже
Педкеңес №1.				
1.	1.1. 2017-2018 оқу жылындағы педагогикалық ұжымның жұмыс қорытындысы және 2018-2019 оқу жылына қойылған мақсат-міндеттер, жылдық жоспар.	28.08.2018 ж.	Педагогикалық кеңес төрағасы – колледж директоры м.а. З.М.Габдуллина.	2017-2018 оқу жылы бойынша қорытынды есеп (жазбаша). 2018-2019 оқу жылына арналған колледждің жылдық жұмыс жоспары.
	1.2.2018-2019 оқу жылына арналған қабылдау комиссиясы		Қабылдау комиссиясының жауапты хатшысы	Қабылдау комиссия хатшысының күндізгі оқу түріне қабылдау жөніндегі

жұмысының есебі.		Ж.Р.Сельбаева	есебі.
1.3. 2018-2019 оқу жылына арналған жұмыс оқу жоспарлары, оқытушыларының оқу жүктемелері, оқу үрдісінің кестелерін бекіту.		ДООЖО – А.Отеуова	Бекітілген жұмыс оқу жоспары, оқытушылардың оқу жүктемелері, оқу үрдісінің кестесі.
1.4.Сыбайлас жемқорлық – қоғам дерті.		ДТІЖО – Э.Абдрахманова.	Білім беру мекемесінде сыбайлас жемқорлыққа жол бермеу.

Педкеңес №2.

2.	№1 педагогикалық кеңестің шешімдерінің орындалуы.	23.11.2018 жыл	Кеңес төрағасы – З.Габдуллина	Нәтижелікті қадағалау, үрдісті соңғы нәтижеге дейін жеткізу.
	2.2.Колледждегі психологиялық жайлылық – оқу және тәрбиенің маңызды шарты.		ДТІЖО Э.К.Абдрахманова, Колледж психологы.	Колледжде жағымды психологиялық климатта жұмыстану және білім алушыларды оқыту. Оқу және тәрбие үрдістерінде позитивті, жоғары көрсеткіштерге жету.
	2.3. Жаңартылған білім беру мазмұны және техникалық және кәсіптік білім беру жүйесінің үйлесімі.		Колледж әдіскері А.А.Сралиева	Колледждің оқу үрдісінде жаңартылған білім беру жүйесінің элементтерін енгізу. Сабақ жоспарлары, критериялды білімді бағалау.
	2.4. Колледждің нормативті базасын жаңарту.		Колледж директорының м.а. – З.Габдуллина	Жетілдірілген, жаңартылған нормативті база.. Оқу-тәрбие үрдісін, оқу-әдістемелік құжаттаманы осы нормативті базаға сәйкес жүргізу
	2.5. Білім алушылар арасында құқық бұзушылықты алдын-алу бойынша профилактикалық жұмыстар туралы.		ДТІЖО Э.К.Абдрахманова, құқықтық пәндер оқытушысы А.Бахытжанқызы	Колледж білім алушыларының арасында құқық бұзушылықты болдырмау.

Педкеңес №3.

3.	№2 педагогикалық кеңесінің шешімдерінің орындалуы.	25.01.2019 жыл	Кеңес төрағасы – З.Габдуллина	Нәтижелікті қадағалау, үрдісті соңғы нәтижеге дейін жеткізу.
	3.1. 2018-2019 оқу жылының 1-ші жартыжылдық қорытындысы.		ДООЖО – А.Отеуова ДТІЖО Э.К.Абдрахманова Колледж әдіскері А.Сралиева	Әр бағыт бойынша жазбаша есеп. Кемшіліктерді жою мақсатында ұсыныстар.
	3.2.Бүгінгі кәсіптік бағдар - ертеңгі біздің студент.		Кәсіптік бағдар беру. жөніндегі әдіскер – А.Т.Шокаева	Кәсіптік бағдар жұмысын одан әрі жетілдіру. Облыс аудандарына шығу, ашық

				есік күндерін ұйымдастыру, мобильді топ құру.
	3.3. Оқу – өндірістік және инновациялық іс-әрекет барысындағы колледжінің әлеуметтік әріптестерімен қарым-қатынасы.		ДООІЖО – А.Отеуова	Әлеуметтік серіктестер қатарын көбейту. Олармен түрлі жұмыстар бағытын жандандыру.
	3.4.Тәжірибеге бағытталған оқыту – ТжКББ жүйесі мамандарын дайындаудың басты шарты.		Колледж оқытушысы – Шоныраева А.Р.	Колледж түлегін нарықтың сұранысына дайындау. Бекітілген «Түлек үлгісіне» сай тәрбиелеп, оқыту.
4.	№ 3 педагогикалық кеңесінің шешімдерінің орындалуы.		Кеңес төрағасы – З.Габдуллина	Нәтижелікті қадағалау, үрдісті соңғы нәтижеге дейін жеткізу.
	4.1. Колледж білім алушыларының сабаққа үлгермеушіліктерінің алдын-алу – білім сапасын арттырудың құралы ретінде. Үлгермеушіліктің ішкі және сыртқы себеп-салдары, жою амалдары.	26. 04.2019 жыл	ДООІЖО А.Қ.Отеуова	Білім алушылар қатарындағы төмен үлгерімі бар студенттемен жұмыстанып, санын азайту.
	4.2.Бүгінгі жас маман – ертеңгі ұлағатты ұстаз (жетістіктерімен бөлісу).		«Жас оқытушылар мектебінің» жетекшісі А.Р.Шоныраева, жас оқытушылар	Есептері. Презентациялары. Жұмыстарына кеңес, ұсыныстар беру.
	4.3. «Ата-ана педагогикалық үрдістің белсенді мүшесі». Ата-аналармен атқарылатын жұмыс.		ДТІЖО – Э.Абдрахманова	Ата-аналармен байланысты үзбеу. Жұмыс түрлерін жетілдіру. Білім алушының сабаққа қатысуы мен үлгерімін жоғарылату.
	4.4. Білім алушы – оқытушы - білім беру ортасы (мониторинг, сауалнама қорытындылары)		ДООІЖО А.Қ.Отеуова, ДТІЖО – Э.Абдрахманова, колледж психологы	Жүргізілген сауалнамалар бойынша қорытынды есеп. Жұмыстың жетілуіне қатысты ұсыныстар.
Педкеңес №5.				
5.	№ 4 педагогикалық кеңесінің шешімдерінің орындалуы.	28.06.2019 жыл	Кеңес төрағасы – З.Габдуллина	Нәтижелікті қадағалау, үрдісті соңғы нәтижеге дейін жеткізу.
	5.1.2018-2019 оқу жылының жылдық қорытынды есебі.		Колледж директорының м.а. – З.Габдуллина	Колледждің жылдық жұмысының жазбаша есебі.
	5.2. 2019-2020 оқу жылына арналған колледждің жылдық		ДООІЖО А.Қ.Отеуова, ДТІЖО – Э.Абдрахманова	2019-2020 оқу жылдарына арналған жоспарларының жобасы.

жоспары (жобаларымен таныстыру).			
5.3. 2019-2020 жаңа оқу жылының 1 курс білім алушыларына арналған жұмыс жоспарларын бекіту.		ДООІЖО А.Отеуова	2019-2020 оқу жылына алналған бекітілген жұмыс оқу жоспары.
5.4. 2019-2020 оқу жылына қабылдау комиссиясының жұмысын ұйымдастыру туралы.		ДТІЖО – Э.Абдрахманова, кәсіптік бағдар беру жұмысы жөніндегі әдіскер А.Шокаева	Қабылдау комиссиясының жұмыс жоспары. Бекітілген ережесі. Қабылдау комиссиясының құрамы.
5.5. Күндізгі және сырттай оқу түрлері бойынша қорытынды аттестация нәтижесі.		ДООІЖО А.Отеуова, оқу бөлімінің жетекшісі – А.Туретаева, ҚАК төрағалары.	Қорытынды аттестация есептері. Оқудан шығару туралы бұйрық.

5. Орал гуманитарлық колледжінің 2018-2019 оқу жылына арналған Оқу-әдістемелік кеңестің жылдық жоспары

№	Жоспарланған іс - шара	Орындау мерзімі	Жауапты	Жоспарланған нәтиже
1	1.1.2017-2018 оқу жылындағы оқу-әдістемелік жұмыс қорытындысы.	05.09. 2018 жыл	Колледж әдіскері – А.Сралиева	2017-2018 оқу жылындағы оқу-әдістемелік жұмыс қорытындысы бойынша есеп
	1.2.Колледжінің ғылыми-әдістемелік кеңесі құрамымен бекіту.		Колледж әдіскері – А.Сралиева	Колледждің бекітілген ғылыми-әдістемелік кеңесі құрамы.
	1.3.«Педагог кадрларды аттестаттау тәртібі туралы» ережемен, ережеге енгізілген өзгерістермен таныстыру, 2018-2019 оқу жылында аттестаттаудан өтетін оқытушыларының тізімін бекіту, аттестаттаудан өтетін оқытушыларының жұмысын сараптау комиссиясын бекіту.		Колледж әдіскері – А.Сралиева	Бекітілген сараптау комиссиясының құрамы, аттестаттаудан өтетін оқытушылар құрамы. Аттестаттау тәртібімен таныстырылған оқыту хаттамасы.
	1.4. «Жас мамандар мектебі» жоспарын		Колледж әдіскері – А.Сралиева,	Бекітіліген «Жас мамандар мектебі» жоспары,

	және тәлімгерлерді бекіту.		ЖММ жетекшісі	тәлімгерлері. Жоспарға сай жұмысты ұйымдастыру.
	1.5.Колледжінің оқытушылары мен білім алушыларына арналған ішкі тәртіп Ережелерімен таныстыру.		Колледж әдіскері – А.Сралиева	Оқу – тәрбие үрдісінде ішкі тәртіп ережесіне сүйену. Оқыту хаттамасы.
	1.6..Колледжінің оқу-әдістемелік құжаттарын бекіту.		Колледж әдіскері – А.Сралиева	Бекітілген колледждің оқу-әдістемелік құжаттамалары.
	1.7. Өндірістік оқыту және кәсіптік сараман құжаттарын бекіту.		Колледж әдіскері – А.Сралиева, кафедра меңгерушілері	Бекітілген сараман құжаттарының үлгілері. Білім алушының сараманға дайын баруы. Портфолио
	1.8. Дарынды балалармен жұмыс жоспарын бекіту.		Колледж әдіскері – А.Сралиева	Дарынды балалармен жұмыс жоспары.
2.	2.1.Мамандықтар бойынша машыққа ұйымдастыру және әдістемелік қамтамасыздандыру.	25.10. 2018 жыл	ДООЖЖО – А.Отеуова	Білім алушының сараманға дайын баруы. Портфолио.
	2.2.Күндізгі және сырттай оқу бөлімінің білім алушыларының мамандықтары бойынша курстық жұмыстардың және сырттай оқу бөлімінің білім алушыларына арналған бақылау жұмыстарының тақырыптарын бекітуге ұсыну.		ДООЖЖО – А.Отеуова	Күндізгі және сырттай оқу түрлері бойынша курстық және бақылау жұмыстарының тақырыптары бекітілген. Бекітілген тақырыпқа сай білім алушылармен жұмыстану.
	2.3.Колледж оқытушыларының даярлаған оқулықтарын, оқу құралдарын, оқу-әдістемелік көмекші құралдарын бекітіп, облыстық оқу-әдістемелік кабинет жанындағы ғылыми-әдістемелік кеңестің қарауына ұсыну. (А.Сралиеваның «Өзін-өзі тану пәнінен ойындар мен жаттығулар», А.Шокаеваның		Колледж оқытушылар А.Сралиева А.Шокаева	Колледж оқытушыларының даярлаған оқулықтары, оқу құралдары, оқу-әдістемелік көмекші құралдары.

	«Қанатты/нақыл/ сөздер, афоризмдер жинағы)			
	2.4. Педагогика, психология, әдістеме бойынша жас мамандарға кеңес беру.		Колледж әдіскері А.Сралиева, Кафедра меңгерушілері	Жас маманның сабаққа даярлығы. Талапқа сай сабақ өткізуі. Білім алушылардың қызғушылығын арттыру.
	2.5. «WordSkills» (WS) біліктілік стандарттарының талаптарына сай техникалық және кәсіптік білім беру жүйесінде мамандарды дайындау.		Колледж директорының м.а. – 3.Габдуллина	Колледжде «WordSkills» (WS) стандартына сай жұмыстануға дайындық жасау.
3	3.1.Аттестаттаудан өтетін оқытушыларының жұмысын сараптау комиссиясының жұмысының есебі.	25.01. 2019 жыл	Колледж әдіскері – А.Сралиева	Аттестаттаудан өтетін оқытушыларының жұмысын сараптау комиссиясының жұмысының есебі. Кемшіліктермен жұмыс. Ұсыныстар.
	3.2.Оқытушының жеке жұмыс жоспары бойынша оқытушылардың өз білімдерін көтеру жоспарларының орындалу барысы.		Колледж оқытушылары	Жоспардың орындалуы жөніндегі есеп. Кемшіліктерді түзету бойынша ұсыныстар.
	3.3.Студенттермен мен оқытушылар арасындағы қарым-қатынасты анықтау.		Колледж психологы	Сауалнама қорытындысы. Кемшіліктермен жұмыстану. Психологиялық ахуалды түзету.
	3.4. Қысқы сынақ-емтихан сессиясының қорытындысы.		Оқу бөлімінің жетекшісі А.Туретаева	Жазбаша есеп. Үлгерімі төмен білім алушылармен жұмыстану. Жалпы үлгерімді жоғарылату.
	3.5. Колледж оқытушыларының сабақты ұйымдастыру мен өткізу және оқу құжаттарын жүргізу сапасы.		ДООЖЖО – А.Отеуова	Сарапатама қорытындысы. Кемшіліктер бойынша ұсыныстар. Оқыту және құжат толтыру сапасын арттыру. Кемшіліктер бойынша ұсыныстар.
	3.6. Қысқы сынақ-емтихан сессиясының қорытындысы.		Оқу бөлімінің жетекшісі А.туретаева	Жазбаша есеп. Кемшіліктер бойынша ұсыныстар.
4	4.1. Колледж оқытушыларының әр түрлі деңгейдегі сайыстарға, конференцияларға	28.03. 2019 жыл	Колледж әдіскері – А.Сралиева	Оқытушылардың шығармашылық, ғылыми-әдістемелік жұмыспен айналысуын арттыру және тәжірибе алмасу барысында

	қатысуы педагогикалық шеберлікті арттырудың бір жолы.	—		педагогикалық шеберліктерін жетілдіру.
	4.2. Білім алушылардың үлгерімдерінің төмен болуының алдын алу бойынша оқытушылардың жұмысы (тәжірибе алмасу).		ДООЖЖО – А.Отеуова, колледж оқытушылары	Білім алушылардың үлгерімдерін жоғарылату. Ата-анамен байланысты нығайту.
	4.3. Студенттің өзіндік жұмысын ұйымдастырудағы интернет желісін пайдалану.		Камешева Р.Х., Бакытжанқызы А., Әлібек А.	Білім алушыларды өз беттерімен жұмыстануға, ғаламдану үрдісінде интернет желісін пайдалы бағытта пайдалануға бейімдеу.
	4.4. Сырттай оқу түрінің білім алушыларының қорытынды аттестациясының комиссия мүшелерін, материалдарын талқылап, бекіту.		ДООЖЖО – А.Отеуова	Бекітілген қорытынды аттестациясының комиссия құрамы, материалдары.
5	5.1. Жазғы сынақ-емтихан сессиясының қорытындысы.	21.06. 2019 жыл	Оқу бөлімінің жетекшісі А.Туретаева	Жазғы сынақ-емтихан сессиясының қорытындысы бойынша есеп. Келесі курстқа көшіру.
	5.2. Педагогикалық және гуманитарлық мамандықтар кафедра меңгерушілерінің жылдық жұмысының есебі.		Кафедра меңгерушілері	Жылдық есеп, 2019-2020 оқу жылына арналған ұсыныстар.
	5.3. ЖММ жетекшісінің жылдық жұмысының есебі.		ЖММ жетекшісі	Жылдық есеп, 2019-2020 оқу жылына арналған ұсыныстар.
	5.4. Оқу – әдістемелік кабинеттің жылдық жұмысының есебі		Колледж әдіскері – А.Сралиева	Жылдық есеп, 2019-2020 оқу жылына арналған ұсыныстар.
	5.5. Дарынды балалармен жылдық жұмысының есебі.		Колледж әдіскері – А.Сралиева	Жылдық есеп, 2019-2020 оқу жылына арналған ұсыныстар.
	5.6. 2019 – 2020 оқу		Колледж әдіскері	Жылдық есептер, 2019-2020

жылғы арнастан оқу - әдістемелік кеңестің жоспарының жобасын ұсыну.	- А.С.рышпиева	оқу жылына арналған ұсыныстар.
---	----------------	--------------------------------

6. Орал гуманитарлық колледжінің 2018-2019 оқу жылына арналған әдістемелік кабинеттің жылдық жоспары

кабинеттің жылдық жоспары				Жоспарланған нәтиже
№	Жоспарланған іс - шара	Орындау мерзімі	Жауапты	Жоспарланған нәтиже
1.	ҚР Білім және ғылым министрлігінің №583 бұйрығына сай, оқу - әдістемелік жұмыстың жоспарын құру, колледжілік әдістемелік іс - шаралар жоспарын бекіту.	Қыркүйек	Әдіскер	Бекітілген оқу - әдістемелік құжаттама. Бекітілген құжаттама негізінде жұмыс ұйымдастыру.
2.	2018-2019 оқу жылының колледжінің әдістемелік кеңесінің құрамын бекіту.	Қыркүйек	Әдіскер	2018-2019 оқу жылының Орал гуманитарлық колледжінің Оқу-әдістемелік кеңесінің бекітілген құрамы.
3.	2018-2019 жылдың аттестация комиссиясының құрамын бекіту.	Қыркүйек	Әдіскер	2018-2019 оқу жылының Орал гуманитарлық колледжінің аттестациялау комиссиясының бекітілген құрамы.
4.	2018-2019 оқу жылының педагогикалық және гуманитарлық мамандықтар кафедраларының жұмыс жоспарларын бекіту.	Қыркүйек	Әдіскер, кафедра меңгерушілері, ЖОМ жетекшісі	2018-2019 оқу жылының Орал гуманитарлық колледжінің педагогикалық және гуманитарлық мамандықтар кафедраларының бекітілген жылдық жұмыс жоспарлары.
5.	Оқу-әдістемелік семинар ұйымдастыру: - «Қазақ тілі және әдебиеті», «Дене тәрбиесі және спорт» мамандықтар бағдарламасы.	2 айда бір рет Қазан Желтоқсан	Әдіскер, кафедра меңгерушілері	Оқу - әдістемелік семинардың өткізілгені жөніндегі хаттамасы. Есебі.
	Қыркүйек, Сәуір	Әдіскер, ЖОМ жетекшісі	Жас маман-оқытушыға әдістемелік көмек беру.	

	- «Бастауыш білім беру», «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту» мамандықтары; - «Қаржы», «Кітапхана ісі», «Құқықтану» мамандықтары; - Жас мамандар үшін оқыту семинарын ұйымдастыру			
6.	Колледж оқытушылары және білім алушыларына қатысты сауалнамалар жүргізу.	Жыл бойы	Психолог	Колледж оқытушыларының және білім алушыларының білім беру және білім алу ортасына психологиялық атмосфераның жағымды болуы.
7.	Оқытушылар мен білім алушылардың зерттеу жұмыстарын ұйымдастыру.	Жыл бойына	Әдіскер, кафедра меңгерушілері	Колледж оқытушылары мен білім алушылары түрлі деңгейдегі конкурстарға, конференцияларға және т.б. шараларға қатысулары, жүлдерлі орындарға ие болу.
9.	Оқытушылардың әдістемелік портфолиоларының толықтырылуын қадағалау, кеңес беру.	Жыл бойы	Әдіскер	Толықтырылған, жетілдірілген портфолио.
10	«Жас оқытушылар мектебінің» жылдық жұмысын жоспарлау, ұйымдастыру.	Қыркүйек	Әдіскер	Колледжға келген жас маманға бағыт-бағдар беру, таңдаған кәсібі бойынша жетілдіру. Әдістемелік көмек беру, біліктілігін арттыру.
11.	Онкүндік: «Қазақ тілі және әдебиеті», «Дене тәрбиесі және спорт» мамандықтары бойынша педагогикалық пәндер кафедрасы.	Қыркүйек 17-29. 09. 2018 ж.	Әдіскер, педагогикалық кафедра меңгерушісі	Ашық сабақ, сыныптан тыс шараларды ұйымдастырып, өткізу барысында оқытушылардың кәсіби шеберлігін жетілдіру, пән бойынша білім алушылардың көз қарастарын, білік, дағдыларын қалыптастыру Онкүндік жоспары. Есебі.

12.	Онкүндік: «Қаржы» «Кітапхана ісі», «Құқықтану» мамандықтары бойынша гуманитарлық пәндер кафедрасы.	Қараша 12-24.11. 2018 ж.	Әдіскер, гуманитарлық кафедра меңгерушісі	Ашық сабақ, сыныптан тыс шараларды ұйымдастырып, өткізу барысында оқытушылардың кәсіби шеберлігін жетілдіру, пән бойынша білім алушылардың көз қарастарын, білік, дағдыларын қалыптастыру Онкүндік жоспары. Есебі.
13.	Озық тәжірибелерді тарату жұмысын ұйымдастыру, басылымдарға шығару.	Жыл бойы	Әдіскер, кафедра меңгерушілері	Педагогикалық және гуманитарлық пәндер кафедра оқытушыларының озық іс-тәжірибелерін қалалық, облыстық, республикалық көлемде тәжірибесін тарату.
14.	Әдістемелік кабинетті жабдықтау жұмысы, оқытушыларға арналған жаднамалар жаңғырту, толықтыру жұмыстары.	Жыл бойы	Әдіскер	Оқытушыларға арналған жаднамалар жаңғыртылып, жасақтау;
15.	Колледжішілік шеберлік сыныптар: «Иновациялық технологиялар – білім сапасын арттырудың кепілі»	Желтоқсан 06.12.2018 ж.	Әдіскер, кафедра меңгерушілері	Тәжірибемен бөлісу. Оқыту үрдісінде инновациялық технологияларды пайдалану.
16.	ЖОМ жетекшісінің, кафедра жетекшілерінің I жартыжылдық бойынша жұмыстарының есебі.	Қаңтар	Әдіскер, кафедра меңгерушілері, ЖОМ жетекшісі	Жартыжылдық бойынша есеп. Ұсыныстар.
17.	Облыстық әдістемелік және «Өрлеу» АҚ жанындағы сараптау комиссиясына оқытушылардың оқу құралдарын, оқу - әдістемелік көмекші құралдарын ұсыну жұмыстарын жүргізу.	Жыл бойы	Әдіскер	Басылып шыққан оқу- әдістемелік құралдар. Облыс көлемінде тәжірибемен бөлісіп, тарату.
18.	Онкүндік: «Бастауыш білім	Наурыз	Әдіскер, педагогикалық	Ашық сабақ, сыныптан тыс шараларды ұйымдастырып,

	беру», «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту» мамандықтары бойынша педагогикалық пәндер кафедрасы.		кафедра меңгерушісі	өткізу барысында оқытушылардың кәсіби шеберлігін жетілдіру, пән бойынша білім алушылардың көз қарастарын, білік, дағдыларын қалыптастыру Он күндік жоспары. Есебі.
19.	«Жас оқытушы-2019» байқауы.	Сәуір	Әдіскер, кафедра меңгерушілері	Инновациялық іс-әрекетті оздыратын педагогикалық қызметкерлердің үлесін арттыру, техникалық және кәсіптік білім беру саласындағы бәсекелестік ортаны қалыптастыру, кәсіби қарым-қатынасты белсендету, нарықтық, жалпы қоғамның колледж оқытушыларының іс-әрекеті туралы хабардар ету. Болашақ білім алушыларды колледжға тарту.
20.	Педагогикалық және гуманитарлық мамандықтар кафедра меңгерушілерінің жылдық жұмысының Есебі.	Мамыр	Кафедра меңгерушілері	Жылдық есеп, 2019-2020 оқу жылына арналған ұсыныстар.
21.	ЖОМ жетекшісінің жылдық жұмысының Есебі.	Мамыр	ЖОМ жетекшісі	Жылдық есеп, 2019-2020 оқу жылына арналған ұсыныстар.
22.	Оқу – әдістемелік кабинеттің жылдық жұмысының Есебі.	Маусым	Әдіскер	Жылдық есеп, 2019-2020 оқу жылына арналған ұсыныстар.

7. Орал гуманитарлық колледжінің 2018-2019 оқу жылына арналған «Жас оқытушылар мектебінің» жылдық жұмыс жоспары.

№	Мазмұны	Жауапты	Мерзімі	Күтілетін нәтиже
1	Колледж бойынша жас оқытушылар және жаңадан келген мамандардың тізімін анықтау	Колледж әдіскері-А.Сралиева Бірлестік жетекшісі- А.Шоныраева	қыркүйек	Жас оқытушылардың және жаңадан келген мамандардың тізімін анықтау
2	Жас мамандарға қатысты нормативтік-құқықтық құжаттармен таныстыру	Колледж әдіскері, бөлім меңгерушілері, бірлестік жетекшісі, тәлімгерлер	қыркүйек	Жас мамандарға қатысты нормативтік-құқықтық құжаттармен таныстыру
3	Жас мамандармен сұхбаттасу, мәлімет	Бірлестік жетекшісі, бөлім	қыркүйек	Жас мамандардан өздері туралы мәлімет

	алу	менгерушілері, тәлімгерлер		жинақтау
4	Колледжішілік ережелер мен ішкі тәртіппен таныстыру	Бірлестік жетекшісі, бөлім меңгерушілері, тәлімгерлер	қыркүйек	Колледжішілік ережелер мен ішкі тәртіппен таныстыру
5	Жас мамандар мектебінің жоспарын бекіту, жас мамандарға тәлімгерлер бекіту	Бірлестік жетекшісі, бөлім меңгерушілері	қыркүйек	Жас мамандар мектебінің жоспарын бекіту, жас мамандарға тәлімгерлер бекіту
6	Тәлімгерлердің жас мамандармен жүргізілетін жұмыс жоспарларын бекіту	Бірлестік жетекшісі, бөлім меңгерушілері	қыркүйек	Тәлімгерлердің жұмыс жоспарларын бекіту
7	Күнтізбелік жоспар, жұмыс бағдарламаларымен таныстыру, сабақты жоспарлау бойынша әдістемелік көмек көрсету	Бірлестік жетекшісі, бөлім меңгерушілері, тәлімгерлер	қыркүйек	Күнтізбелік жоспар, жұмыс бағдарламаларымен таныстыру жұмыстарын ұйымдастыру
8	Оқытушы портфолиосы және оған қойылатын талаптармен таныстыру.	Бірлестік жетекшісі, бөлім меңгерушілері, тәлімгерлер	қыркүйек	Оқытушы портфолиосын жинақтау, толықтырып отыру
9	Жас мамандар үшін оқу –ұйымдастыру семинарын өткізу	Колледж әдіскерлі, бірлестік жетекшісі, бөлім меңгерушілері, тәлімгерлер	қыркүйек	Оқу -әдістемелік жұмыстармен таныстыру, әдістемелік көмек көрсету
10	Интернет ресурстарын қолдану бойынша көмек көрсету	Бірлестік жетекшісі, бөлім меңгерушілері, тәлімгерлер	Жыл бойы	Интернет ресурстарыноқу үрдісінде қолдану
11	Бірлестік отырыстарын өткізу	Колледж әдіскерлі, бірлестік жетекшісі, бөлім меңгерушілері, тәлімгерлер	Жоспар бойынша	Бірлестік отырыстарын өткізу
12	Жас мамандарды тәжірибелі оқытушылардың сабақтарына қатысуды қалыптастыру	Колледж әдіскерлі, бірлестік жетекшісі, бөлім меңгерушілері, тәлімгерлер	Жыл бойы	Жас мамандардың тәжірибелі оқытушылардың сабақтарына қатысуын ұйымдастыру
13	Жас мамандардың сабақтарына қатысу, оларға әдістемелік	Колледж әдіскерлі, бірлестік жетекшісі, бөлім меңгерушілері, тәлімгерлер	Жыл бойы	Жас мамандарға әдістемелік көмек көрсету

	көмек көрсету			
14	Жас мамандарды ОӘКді жасақтауға көмек көрсету	Колледж әдіскерлі, бірлестік жетекшісі, бөлім меңгерушілері, тәлімгерлер	Жыл бойы	ОӘКді жасақтау
15	Жас мамандар сабақ беретін топтарға сауалнама жүргізу	Колледж әдіскерлі, бірлестік жетекшісі, психолог	Қараша	Жұмыс сапасын анықтау
16	Жас мамандарға сауалнама жүргізу	Колледж әдіскерлі, бірлестік жетекшісі, психолог	Желтоқсан	Жұмыс сапасын анықтау
17	Оқу -әдістемелік семинарларға қатыстыру	Колледж әдіскерлі, бірлестік жетекшісі, психолог	2 айда бір рет	Іс тәжірибе алмасу
18	Мамандықтар бойынша онкүндіктерге қатыстыру	Колледж әдіскерлі, бірлестік жетекшісі, бөлім меңгерушілері, тәлімгерлер	Жоспар бойынша	Іс тәжірибе алмасу
19	Баспа беттеріне мақалалар жариялау	Колледж әдіскерлі, бірлестік жетекшісі, бөлім меңгерушілері, тәлімгерлер	Жыл бойы	Іс тәжірибелерін тарату
20	«Жас оқытушылар-2019» байқауын өткізу	Колледж әдіскерлі, бірлестік жетекшісі,	Сәуір	Жас мамандарды байқауға қатыстыру
21	Портфолиолардың презентациясын өткізу	Колледж әдіскерлі, бірлестік жетекшісі, бөлім меңгерушілері, тәлімгерлер	Мамыр	Жас мамандардың портфолиоларының сапасын қадағалау
22	Тәлімгерлердің жас мамандармен жыл бойы істеген жұмыс есебін тыңдау және жаңа оқу жылын жоспарлау	Колледж әдіскерлі, бірлестік жетекшісі, бөлім меңгерушілері, тәлімгерлер, жас мамандар	Маусым	Жыл бойы істеген жұмыс есебін тыңдау және жаңа оқу жылының жобасын жоспарлау

8. «Гуманитарлық мамандықтар» кафедрасының 2018-2019 оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспары

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты оқытушылар	Жоспарланған нәтиже
1	Гуманитарлық мамандықтар кафедрасы отырысының 2018-2019 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын талдап, бекіту	қыркүйек	Кафедра меңгерушісі	Бекітілген жылдық жұмыс жоспары.
2	Күнтізбелік-тақырыптық	қыркүйек	Кафедра	Бекітілген күнтізбелік-

	оқу жоспарларын, оқытушының жеке жұмыс жоспарын талдап, бекітуге ұсыну. ОӘК жасақтау		менгерушісі	тақырыптық жұмыс жоспарлары, оқытушының жеке жұмыс жоспары, жасақталған оқу әдістемелік кешен
3	Оқытушылардың өзара сабаққа қатысу кестесін құру. Біліктілік курсынан өтетін оқытушылардың тізімін анықтау.	қыркүйек	Кафедра менгерушісі	Бекітілген оқытушылардың өзара сабаққа қатысу кестесі. Біліктілік курсынан өтетін оқытушылардың кестесінің жасақталып, жұмыстарының жүргізілгендігі туралы есебі
4	Жас мамандар мен жаңадан келген оқытушыларға тәлімгер тағайындау. Шығармашылық папкаларын аштыру, реттеу.	қыркүйек	Колледж әдіскері – А.Сралиева, Кафедра менгерушісі	Тәлімгерлер мен жас мамандардың бұйрық бойынша жұмыс жоспары, оқытушылардың әдістемелік портфолиолары
5	Жас оқытушыларға әдістемелік көмек көрсету.	Жыл бойына	Колледж әдіскері – А.Сралиева, А.Шоңыраева, А.Шокаева, Э.Абдрахманова	Жас мамандарға оқу-әдістемелік бағыт-бағдар беру, оқытушылардың талапқа сай оқу үрдісіне дайындалу.
6	Колледж миссиясын, көрінісін кері қарау.	Қыркүйек	Кафедра менгерушісі	Колледж миссиясы, көрінісі
7	I курс студенттерінің колледж өміріне бейімделуін анықтау	Қыркүйек, қараша	Тәрбие ісі жөніндегі директордың орынбасары - Э.Абдрахманова, колледж психологы	Колледж өміріне бейімделуін анықтау мақсатында жүргізілетін сауалнама материалдары, сараптама. Ұсыныстар.
8	Кәсіби бағдар беру жұмыстары.	Жыл бойына	Кафедра менгерушісі, пән оқытушылар	Болашақ студент, қазіргі талапкерлерді шақыру, қызығушылығын арттыру.
9	Оқытушылардың жеке жұмыс жоспарының (ЖЖЖ), топ жетекшілерінің тәрбие жұмыс жоспарларының, оқытушылардың өзара сабаққа қатысуын талдау.	Қазан, Қаңтар, Сәуір	Кафедра менгерушісі, пән оқытушылар	Оқытушылардың жеке жұмыс жоспарларындағы шараларды іске асыру (ЖЖЖ), кесте бойынша өзара сабаққа қатысу (сабақты талдау

				парагы), тәжірибе алмасу.
10	Күндізгі, сырттай оқу түрінің білім алушыларының мамандықтары бойынша курстық және бақылау жұмыстардың тақырыптарын бекітуге ұсыну.	қазан	Кафедра меңгерушісі, пән оқытушылар	Бекітілген курстық, бақылау жұмыстарының тақырыптары.
11	Баяндама: «Жаңа формация мұғалімі – шығармашыл тұлға»	қазан	Абдраманова Э.Қ	Оқытушының баяндамасы, Жаңашыл мұғалімнің образын өз еңбегінен мысалдар келтіріп аша білуі. Заман талабына сай оқытушының қасиеттерін қалыптастырған оқытушылар.
12	2017-2018 оқу жылы бітірген түлектердің жұмысқа орналасу жағдайы	қазан	Колледж психологы, кафедра меңгерушісі, топ тәлімгерлері.	2017-2018 оқу жылының түлектерінің жұмысқа орналасқандығы туралы анықтамалары.
13	Құзыреттілікті арттыру мақсатында оқу үрдісінде практик - мамандарды тарту, жұмыс түрлерін жоспарлау	Жыл бойына	Кафедра меңгерушісі, топ жетекшілері.	Білім алушылардың таңдаған мамандығына қызығушылығын арттыру, кәсіби бағдар беру.
14	Баяндама «Сыбайлас жемқорлықпен күресу жолдары»	қазан	Бахытжанқызы А	Оқытушының баяндамасы. Сыбайлас жемқорлықтың алдын алу, колледжде болдырмау.
15	Гуманитарлық мамандықтар кафедрасының онкүндігіне дайындықты пысықтау	қазан	Кафедра меңгерушісі, топ жетекшілері.	Онкүндік жоспары.
16	Баяндама: «Информатика сабағында 7 модульді тиімді пайдалану»	қараша	С.И. Арстанова	Оқу үрдісінді жаңа мазмұнды білім саласын біртіндеп енгізу, осыған сай ұйымдастыру
17	Мамандықтар бойынша пәндердің типтік үлгілік бағдарламаға сәйкес берілу жағдайы.	қараша	ДООЖЖО – А.Отеуова, Кафедра меңгерушісі, пән мұғалімдері	Мамандықтар бойынша пәндердің типтік үлгілік бағдарламаға сәйкес берілу жағдайы туралы есеп. Ұсыныстар
18	Аттестацияланушы оқытушылар педагогикалық портфолиосының деңгейі .	Семестріне 2 рет	Колледж әдіскері, Кафедра меңгерушісі, пән	Портфолио

19	Мамандықтар бойынша бітіруші түлектерге «Түлек айнасы» видео ролик дайындау. «Түлектер айнасы»бағдарламасы бойынша колледж бітіріп жетістіктерге жеткен мамандармен кездесу	қараша	оқытушылары Кафедра меңгерушісі, пән оқытушылар	Видео «Түлек айнасы». Кәсіби бағдар жұмысында пайдалану. Түлектермен кездесу, мамандықтарының қыр-сыры туралы әңгімелеу, білім алушының тандаған мамандығына қызығушылығын арттыру.
20	Гуманитарлық мамандықтар («Құқықтану», «Қаржы», «Кітапхана ісі», «Іс жүргізу және мұрағаттану») түлектерінің «Түлек үлгісін» кері қарап, бекітуге ұсыну.	Қараша	Кафедра меңгерушісі, пән оқытушылар	Мамандықтар бойынша «Түлек үлгісі».
21	Аралық бақылау (емтихан, сынақ, бақылау жұмыстары) материалдарын дайындау, бекітуге ұсыну.	Қараша	Кафедра меңгерушісі, пән оқытушылар	Бекітілген аралық бақылау материалдары, Сессияны уақытылы өткізу.
22	Бейіні бірдей колледждер арасында «Ашық алаң» ұйымдастыру (пәндер бойынша).	Қараша, акпан, мамыр	Кафедра меңгерушісі, пән оқытушылар	Тәжірибе алмасу.
23	Баяндама: «Қиын балалармен жұмыс», колледж инспекторымен кездесу	желтоқсан	Колледж психологы Тілепбергенова Ұ.Е, колледж инспекторы	Бекітілген қиын балалармен жұмыс жоспары, папкасы, баяндама. Кездесу хаттамасы.
24	Кафедрадағы аттестатталушы мұғалімдердің шығармашылық есебі	желтоқсан	Кафедра меңгерушісі, аттестатталушы пән оқытушылар	Аттестатталушы пән оқытушыларының шығармашылық есебі. Ұсыныстар
25	Гуманитарлық мамандық білім алушыларының өндірістік сараманға дайындық барысы.	желтоқсан	ДООЖЖО – А.Отеуова, Кафедра меңгерушісі, пән оқытушылары	Білім алушылардың сараманға уақытылы, дайын кетуі.
26	Оқытушылардың шығармашылық портфолиоларын толықтыру	желтоқсан	Кафедра меңгерушісі, пән оқытушылар	Оқушылардың шығармашылық жұмыстары, портфолио
27	Гуманитарлық пәндер бойынша пәндік олимпиада ұйыдастыру	желтоқсан	ДООЖЖО – А.Отеуова, колледж әдіскері – А.Сралиева,	Мамандыққа қызығушылық арттыру, колледж білім алушыларының

28	Гуманитарлық мамандықтар бойынша білім беру бағдарламаларының даму жоспарларын кері қарап, бекітуге ұсыну.	жетексін	Кафедра меңгерушісі, психологтар	Білім беру бағдарламаларының даму жоспары.
29	Баяндама: «Ақпараттық қолалды кітаптың әлеуметтік және мәдени маңыздылығын арттыру.»	қантар	Самстова А.Х	Оқытушының баяндамасы. Оқытушылар және білім алушылар арасында кітап оқуы жанжалдықсыз, талқылау.
30	Баяндама «Жерұйығым – өз елім»	қантар	Шокеева А.Т	Оқытушының баяндамасы. Патриоттық тәрбие, өз еліне деген құрметті арттыру.
31	Кафедрадағы психологиялық ауауалды анықтау. «Оқытушы әріптестер көзімен», «Оқытушы білім алушылар көзімен» атты сауалнамалар өткізу, нәтижесін талдау.	қантар	Колпележ психологы	«Оқытушы әріптестер көзімен», «Оқытушы білім алушылар көзімен» атты сауалнамалардың қорытындысы бойынша есеп. Ұсыныстар. Жағымды психологиялық атмосфера қалыптастыру.
32	Жас мамандар мен тәлімгердің жұмысы.	қантар	Кафедра меңгерушісі, пән оқытушылар	Жас мамандардың бекітілген жұмыс жоспары бойынша тәлімгерлердің есебі, ұсыныс
33	Қысқы сынақ-сөзінхан сессиясының қорытындысын талқылап, үлгермеушілерді анықтау, олармен жұмысты жоспарлау.	қантар	Кафедра меңгерушісі, пән оқытушылар	Аттестация нәтижесі бойынша үлгерімі төмен студенттерге қосымша сабақ ұйымдастыру.
34	Дарынды білім алушылармен жұмыстану.	Жыл бойына	Кафедра меңгерушісі, пән оқытушылар	Колпележдің дарынды білім алушыларымен жұмысты жетілдіру, дарындылар қатарын көбейту.
35	Баяндама: «Болашақ мамандардың кәсіби құзіреттілігін қалыптастыру негіздері»	Ақпан	Байкенова А.С.	Оқытушының баяндамасы, болашақ мамандардың кәсіби құзіреттілігін қалыптастыру, заман

				талабына сай жұмыстану.
36	«Өз құқығыңды білесің бе?» құқық қорғау органдары мамандарымен студенттердің кездесуі.	Ақпан	А.Бакытжанқызы	Колледж ішінде құқық бұзушылықтың алдын алу, құқықтық тәрбие беру.
37	Кафедра оқытушыларының республика, облыс аймағында басылымға берген, жарияланған мақалаларының мониторингісі.	Ақпан	Кафедра меңгерушісі Пән оқытушылары	Оқытушылардың ғылыми-практикалық конференцияға қатысу жөніндегі есептері. Ұсыныс
38	«Мамандығым – мақтанышым!» мектеп оқушыларын колледж тынысымен таныстыру	Ақпан	Кафедра меңгерушісі, топ кураторлары	Шараның сценарийі, өткізілгендігі жөніндегі есебі.
39	Тәрбие жоспары бойынша колледждің тәрбиелік шараларына қатысу.	наурыз	Тәрбие ісі жөніндегі директордың орынбасары – Э.Абдрахманова, кафедра меңгерушісі, пән оқытушылары	Шаралардың сценарийі, өткізілгендігі жөніндегі есеп.
40	«Оқыту мен оқудағы білім мазмұнын жаңартудағы тиімді тренингтер мен әдіс-тәсілдер»	наурыз	Колледж әдіскері	Оқу үрдісінде жаңартылған білім беру мазмұнының элементтерін пайдаландыру
41	Жазғы сынақ-емтихан сессиясының материалдарын талдау, бекітуге ұсыну.	наурыз	Кафедра меңгерушісі, кафедра оқытушылары.	Бекітілген күндізгі, сырттай оқу бөлімінің білім алушыларының жазғы семестр бойынша бақылау жұмыстарының сұрақтары, сынақ, емтихан билеттері
42	2018-2019 оқу жылының бітіруші түлектерінің қорытынды аттестациясының материалдарын талқылау, бекітуге ұсыну.	наурыз	Кафедра меңгерушісі, кафедра оқытушылары.	Қорытынды аттестацияның материалдары.
43	Баяндама: «Инвестиции в экономику РК»	сәуір	Камешева Р.Х	Оқытушының баяндамасы.
44	Курстық жұмыстарын қорғаудың қорытындысы.	сәуір	Кафедра меңгерушісі Пән оқытушылары	Жетекшілердің қорытынды есебі, хаттама.
45	Наурыз айындағы оқытушылардың өзара сабаққа қатысу деңгейі.	сәуір	Кафедра меңгерушісі Пән оқытушылары	Оқытушылардың өзара сабаққа қатысу парақтары, оқытушылар шеберлігін арттыру

46	«Жас оқытушы – 2019» байқауына қатысушыларға әдістемелік көмек, дайындықтарын қадағалау	сәуір	Кафедра меңгерушісі, пән оқытушылары	Қатысушылардың айындық барысымен танысып отыру
47	Баяндама: «Батыс Қазақстандағы мәдени ағарту мекемелерінің қызметінің тарихы»	мамыр	Сұлтан А.Б	Оқытушының баяндамасы.
48	Тәжірибелі оқытушылардың жас мамандарға берген көмек қорытындысын талдау	мамыр	Кафедра меңгерушісі Пән оқытушылары	Тәлімгерлер мен жас мамандардың бекітілген жұмыс жоспары бойынша тәлімгерлердің және жас мамандардың есебі
49	Бітіруші түлектердің қорытынды аттестацияға дайындық барысы барысы. Кәсіптік пәндер бойынша компьютерлік тестілеу арқылы түлектердің білімін бақылау жағдайы.	мамыр	Кафедра меңгерушісі Пән оқытушылары	Мемлекеттік қорытынды аттестациясының алдындағы шолу сабақтарына ұйымдастырылған кеңестердің кестесі,
50	Оқытушылардың әдістемелік портфолио жасақтау деңгейін талқылау.	мамыр	Кафедра меңгерушісі Пән оқытушылары	Портфолио
51	Дипломалды сараман қорытындысы бойынша оқытушылардың студенттерді дайындаудағы психологиялық-педагогикалық проблемалары бойынша пікірлерін талдау. Қорытынды конференция ұйымдастыру.	сәуір	Пән оқытушылары мен әдіскер, кафедра меңгерушісі	Диплом алды сараман қорытындысы бойынша есебі. Конференция хаттамасы.
52	Пән оқытушыларының жылдық жұмыстарының есебі.	маусым	Кафедра меңгерушісі Пән оқытушылары	Пән оқытушыларының жыл бойы істеген жұмыстарының есебі.
53	Кафедра меңгерушісінің жыл бойы істеген жұмыстары жөніндегі есебі. Жаңа оқу жылының жұмыс жоспарының жобасын құру, ұсыныс беру.	маусым	Кафедра меңгерушісі Пән оқытушылары	Кафедра меңгерушісінің жыл бойы істеген жұмыстары жөніндегі есебі, жаңа оқу жылының жұмыс жоспарының жобасы
54	Гуманитарлық мамандықтарының білім алушыларының қоғамдық жұмыстарға, спорттық шараларға қатысуы.	Жыл бойына	Кафедра меңгерушісі Пән оқытушылары	Колледж, қала, облыс және т.б. әр түрлі деңгейдегі шараларға қатысуы.
55	Білім алушылар арасында пәндер бойынша білім	Семестріне 1-2 рет	Кафедра меңгерушісі	Білім алушылардың оқыту барысындағы

	дентейін тексерді ұйымдастыру.		Пән оқытушылары	пандерді менеру дентейін анықтау, кемшіліктері бойынша қосымша жұмыстану.
56	Тәжірибе алмасу сабақтарын өткізу.	Семестріне 2-3 рет	Кафедра менерушісі Пән оқытушылары	Оқытушылар арасында тәжірибе алмасу, жаңа әдістерді, технологияларды пайлана отырып, оқу үрдісін ұйымдастыру.

9. «Педагогикалық мамандықтар» кафедрасының 2018-2019 оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспары

№	Жұмыс мазмұны	Мерімі	Жауапты оқытушылар	Жоспарланған нәтиже
1	Педагогикалық мамандықтар кафедрасы отырысының 2018-2019 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын талдап, бекіту	қыркүйек	Кафедра менерушісі	Бекітілген жылдық жұмыс жоспары.
2	Күнтізбелік-тақырыптық оқу жоспарларын, оқытушының жеке жұмыс жоспарын талдап, бекітуге ұсыну. ОӘК жасақтау	қыркүйек	Кафедра менерушісі	Бекітілген күнтізбелік-тақырыптық жұмыс жоспарлар, оқытушының жеке жұмыс жоспары, жасақталған оқу әдістемелік кешен
3	Оқытушылардың өзара сабаққа қатысу кестесін құру.	қыркүйек	Кафедра менерушісі	Бекітілген оқытушылардың өзара сабаққа қатысу кестесі.
4	Біліктілік курсынан өтетін оқытушылардың тізімін анықтау.	қыркүйек	Кафедра әдіскері А.Сүлпиева, Кафедра менерушісі	Біліктілік курсынан өтетін оқытушылардың кестесінің жасақталып, жұмыстарының жүргізіледі туралы есебі
4	Жас мамандар мен жанадан келген оқытушыларға тәлімгер татайындау. Шыармашылық папкаларын аштыру, реттеу.	қыркүйек	Кафедра әдіскері А.Сүлпиева, Кафедра менерушісі	Тәлімгерлер мен жас мамандардың бұйрық бойынша жұмыс жоспары, оқытушылардың әдістемелік портфолиолары
5	Жас оқытушыларға әдістемелік көмек көрсету.	Жыл бойына	Кафедра әдіскері А.Сүлпиева, А.Шоңыраева, А.Шоқаева, Э.Абдрахманова А.Мұхатаева	Жас мамандарға оқу-әдістемелік бағат-бағдар беру, оқытушылардың тағалпақ сай оқу үрдісіне дайындалу.
6	Колледж миссиясын, көрінісін кері қару.	Қыркүйек	Кафедра менерушісі	Колледж миссиясы, көрінісі

7	1 курс студенттерінің колледж өміріне бейімделуін анықтау	Қыркүйек, қараша	Тәрбие ісі жөніндегі директорын орныбасары - Э.Абдрахманова, колледж психологы	Колледж өміріне бейімделуін анықтау мақсатында жүргізілетін сауалнама материалдары, сараптама. Ұсыныстар.
8	Кәсіби бағдар беру жұмыстары.	Жыл бойына	Кафедра меңгерушісі, пән оқытушылар	Болашақ студент, қазіргі талапкерлерді шақыру, қызығушылығын арттыру.
9	Оқытушылардың жеке жұмыс жоспарының (ЖЖЖ), топ жетекшілерінің тәрбие жұмыс жоспарларының, оқытушылардың өзара сабаққа қатысуын талдау.	Қазан, Қантар, Сәуір	Кафедра меңгерушісі, пән оқытушылар	Оқытушылардың жеке жұмыс жоспарларындағы шараларды іске асыру (ЖЖЖ), кесте бойынша өзара сабаққа қатысу (сабақты талдау парағы), тәжірибе алмасу.
10	Күнделігі, сырттай оқу түрінің білім алушыларының мамандықтары бойынша курстық және бақылау жұмыстардың тақырыптарын бекітуге ұсыну.	қазан	Кафедра меңгерушісі, пән оқытушылар	Бекітілген курстық, бақылау жұмыстарының тақырыптарын.
11	Бағдарлама: «12 жылдық білім беру жүйесіне көшу жағдайындағы мұғалімнің кәсіптік құзғретілгігін анықтау».	қазан	Әлібек А.Е.	Мектептегі оқушылардың шығармашылық, тұлға болып қалыптасуға барынша ықпал ете отырып, ағемдік білім беру жүйесіндегі мықты бәсекелестікке қарсы тұрып, заманауи білікті мамандардың артуына өз септігін тигізу.
12	2018-2019 оқу жылы бітірген түлектердің жұмысқа орналау жағдайы	қазан	Колледж психологы, кафедра меңгерушісі, топ тәлімгерлері.	2018-2019 оқу жылының түлектерінің жұмысқа орналасқандығы туралы анықтамалары.
13	Құзыреттілікті арттыру мақсатында оқу үрдісінде практик - мамандарды тарту, жұмыс түрлерін жоспарлау	Жыл бойына	Кафедра меңгерушісі, топ жетекшілері.	Білім алушылардың тандаған мамандығына қызығушылығын арттыру, кәсіби бағдар беру.
14	Бағдарлама «Қ.Бекхожин поэмадарындағы көркемдік ізденістер».	қазан	Қуанышқалиева А.Қ.	Қ.Бекхожин шығармашылығынан көркемдік ерекшеліктерді табу.
15	Педагогикалық мамандықтар кафедрасының	қазан	Кафедра меңгерушісі, топ жетекшілері.	Оқу күнделігі жоспары.

	онкүчүлүгүнө дайындыкты паскактуу			
16	Баяндалар: «Оку процессинде стрессі жою жолдары»	караша	Ермамбетова Д.Е.	Оку процесинде стрессі жою жолдарын, өмірге адам өмірінен асқан кулдлыктын жок экенин түсіндіре отырып, «Мен» консепциясын калыптастыру.
17	Мамандыктар бойынша пандердін типтік үлгілік бағдарламалар сәйкес берілу жатпайды.	караша	ДЮЖЖО – А.Отеуова, Кафедра менгерушісі, пән мұалымдері	Мамандыктар бойынша пандердін типтік үлгілік бағдарламалар сәйкес берілу жатпайды туралы есеп.
18	Аттестацияланушы оқытушылар педагогикалық портфолиосынын деңгейі.	Семестріне 2 рет	Колледж здіккері, Кафедра менгерушісі, пән оқытушылары	Портфолио
19	Мамандыктар бойынша бітіруші түлектерге «Түлек айнасы» видео ролик дайындау. «Түлектер айнасы»бағдарламасы бойынша колледж бітіріп жетістіктерге жеткен мамандармен кездесу	караша	Кафедра менгерушісі, пән оқытушылар	Видео «Түлек айнасы». Кәсіби бағдар жұмысында пайдалану.
20	Педагогикалық мамандыктар («Бастауыш білім берудің мұғалімі», «Бастауыш білім берудің информатика мұғалімі», «Бастауыш білім берудің шетел тілі мұғалімі», «Қазақ тілі және әдебиеті мұғалімі», «Дене тәрбиесі және спорт мұғалімі», «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту» түлектерінің «Түлек үлгісін» кері қарал, бекітуге ұсыну.	Караша	Кафедра менгерушісі, пән оқытушылар	Түлектермен кездесу, мамандыктарының қыр- сыры туралы әңгімелену, білім алушының тандаған мамандығына қызығушылығын арттыру. Мамандыктар бойынша «Түлек үлгісі».
21	Аралық бақылау (емтихан, сынақ, бақылау жұмыстары) материалдарын дайындау, бекітуге	Караша	Кафедра менгерушісі, пән оқытушылар	Бекітілген аралық бақылау материалдары, Сессияны уақытылы өткізу.

	ұсыну.			
22	Бейіні бірдей колледждер арасында «Ашық алаң» ұйымдастыру (пәндер бойынша).	Қараша, ақпан, мамыр	Кафедра меңгерушісі, пән оқытушылар	Тәжірибе алмасу.
23	Баяндама: «Қиын балалармен жұмыс», колледж инспекторымен кездесу	желтоқсан	Колледж психологы Тілепбергенова Ұ.Е., колледж инспекторы	Бекітілген қиын балалармен жұмыс жоспары, папкасы, баяндама. Кездесу хаттамасы.
24	Кафедрадағы аттестатталушы мұғалімдердің шығармашылық есебі	желтоқсан	Кафедра меңгерушісі, аттестатталушы пән оқытушылар	Аттестатталушы пән оқытушыларының шығармашылық есебі. Ұсыныстар
25	Педагогикалық мамандық білім алушыларының өндірістік сараманға дайындық барысы.	желтоқсан	ДООЖЖО – А.Отеуова, Кафедра меңгерушісі, пән оқытушылары	Білім алушылардың сараманға уақытылы, дайын кетуі.
26	Оқытушылардың шығармашылық портфолиоларын толықтыру	желтоқсан	Кафедра меңгерушісі, пән оқытушылар	Оқытушылардың шығармашылық жұмыстары, портфолио
27	Педагогикалық пәндер бойынша пәндік олимпиада ұйымдастыру	желтоқсан	ДООЖЖО – А.Отеуова, колледж әдіскері – А.Сралиева, Кафедра меңгерушісі, пән оқытушылар	Мамандыққа қызығушық арттыру, колледж білім алушыларының арасында ашық алаң ұйымдастыру.
28	Педагогикалық мамандықтар бойынша білім беру бағдарламаларының даму жоспарларын кері қарап, бекітуге ұсыну.	желтоқсан	Кафедра меңгерушісі, кафедра оқытушылары	Білім беру бағдарламаларының даму жоспары.
29	Баяндама: «Қазақтың ұлттық ойындарын дене тәрбиесінде қолдану».	қаңтар	Шынтемиров А.Б.	Оқытушының баяндамасы. Ұлттық ойындарды дене тәрбиесі сабақтарында ойнау, ойнату арқылы баланың патриоттық сезімін ояту, ұлтжандылыққа тәрбиелеу, ширақ, тапқыр болуға тәрбиелеу.
30	Баяндама «Қазақтың ұлттық ойындары-халқымыздың мәдени асыл мұрасы».	қаңтар	Сариев А.М.	Оқытушының баяндамасы. Білім алушыларға ұлттық спорт арқылы патриоттық тәрбие беру, салауатты өмір салтын насихаттау.
31	Кафедрадағы психологиялық ахуалды	қаңтар	Колледж психологы	«Оқытушы әріптестер көзімен», «Оқытушы білім

	анықтау. «Оқытушы әріптестер көзімен», «Оқытушы білім алушылар көзімен» атты сауалнамалар өткізу, нәтижесін талдау.			алушылар көзімен» атты сауалнамалардың қорытындысы бойынша есеп. Ұсыныстар. Жағымды психологиялық атмосфера қалыптастыру.
32	Жас мамандар мен тәлімгердің жұмысы.	қаңтар	Кафедра меңгерушісі, пән оқытушылар	Жас мамандардың бекітілген жұмыс жоспары бойынша тәлімгерлердің есебі, ұсыныс
33	Қысқы сынақ-емтихан сессиясының қорытындысын талқылап, үлгермеушілерді анықтау, олармен жұмысты жоспарлау.	қаңтар	Кафедра меңгерушісі, пән оқытушылар	Аттестация нәтижесі бойынша үлгерімі төмен студенттерге қосымша сабақ ұйымдастыру.
34	Дарынды білім алушыларымен жұмыстану.	Жыл бойына	Кафедра меңгерушісі, пән оқытушылар	Колледждің дарынды білім алушыларымен жұмысты жетілдіру, дарындылар қатарын көбейту.
35	Баяндама: «Жастар арасындағы құзыреттілікті қалыптастыру»	Ақпан	Хасанова А.Ж.	Оқытушының баяндамасы, жастардың кәсіби құзіреттілігін қалыптастыру, заман талабына сай жұмыстану.
36	«Тәрбие және білім» кіші бағдарламасын жүзеге асыру барысында: «Елімнің шежірелі байлығы» және «Ертегілер еліне саяхат» атты шара	Ақпан	Хасанова А.Ж.	Мектеп жасына дейінгі балаларды ертегілер еліне саяхат жасата отырып, баланың қиялдау, сенсорлық қабылдауын ұлғайтады және сөздік қорларын кеңейтіп үш тілдік тұрғысында ұғындыру, қалыптастыру.
37	Кафедра оқытушыларының республика, облыс аймағында басылымға берген, жарияланған мақалаларының мониторингісі.	Ақпан	Кафедра меңгерушісі Пән оқытушылары	Оқытушылардың ғылыми-практикалық конференцияға қатысу жөніндегі есептері. Ұсыныс
38	«Мамандығым – мақтанышым!» мектеп оқушыларын колледж тынысымен таныстыру	Ақпан	Кафедра меңгерушісі, топ кураторлары	Шараның сценарийі, өткізілгендігі жөніндегі есебі.
39	Тәрбие жоспары бойынша колледждің тәрбиелік шараларына қатысу.	наурыз	Тәрбие ісі жөніндегі директордың орынбасары – Э.Абдрахманова, кафедра меңгерушісі, пән оқытушылары	Шаралардың сценарийі, өткізілгендігі жөніндегі есеп.

40	«Оқыту мен оқудағы білім мазмұнын жаңартудағы тиімді тренингтер мен әдіс-тәсілдер»	наурыз	Колледж әдіскері	Оқу үрдісінде жаңартылған білім беру мазмұнының элементтерін пайдаландыру
41	Жазғы сынақ-емтихан сессиясының материалдарын талдау, бекітуге ұсыну.	наурыз	Кафедра меңгерушісі, кафедра оқытушылары.	Бекітілген күндізгі, сырттай оқу бөлімінің білім алушыларының жазғы семестр бойынша бақылау жұмыстарының сұрақтары, сынақ, емтихан билеттері
42	2018-2019 оқу жылының бітіруші түлектерінің қорытынды аттестациясының материалдарын талқылау, бекітуге ұсыну.	наурыз	Кафедра меңгерушісі, кафедра оқытушылары.	Қорытынды аттестацияның материалдары.
43	Баяндама: «Іс қағаздары тілінің тарихы»	сәуір	Исмагулова М.Ғ.	Оқытушының баяндамасы. Іс қағаздарының шығу тарихын зерттеп, сол қалпында тыңдаушыларға жеткізу.
44	Курстық жұмыстарын қорғаудың қорытындысы.	сәуір	Кафедра меңгерушісі Пән оқытушылары	Жетекшілердің қорытынды есебі, хаттама.
45	Наурыз айындағы оқытушылардың өзара сабаққа қатысу деңгейі.	сәуір	Кафедра меңгерушісі Пән оқытушылары	Оқытушылардың өзара сабаққа қатысу парақтары, оқытушылар шеберлігін арттыру
46	«Жас оқытушы – 2019 » байқауына қатысушыларға әдістемелік көмек, дайындықтарын қадағалау	сәуір	Кафедра меңгерушісі, пән оқытушылары	Қатысушылардың айындық барысымен танысып отыру
47	Баяндама: «Қазақ тілі сабақтарында диктант жаздыру әдістемесі»	мамыр	Мукатаева А.М.	Оқытушының баяндамасы. Қазіргі қолданып жүрген дәстүрлі диктанттардың шығармашылық бағытын жетілдіре отырып, оның түрлерін жаңарту-тіл дамыту жұмысының басты мақсатын қазақ тілі мен әдебиетпен байланыстыра отырып, шығармашылық диктанттың бірнеше түрін қолдану.
48	Тәжірибелі оқытушылардың жас мамандарға берген көмек қорытындысын талдау	мамыр	Кафедра меңгерушісі Пән оқытушылары	Тәлімгерлер мен жас мамандардың бекітілген жұмыс жоспары бойынша тәлімгерлердің және жас мамандардың есебі

49	Бітіруші түлектердің қорытынды аттестацияға дайындық барысы. Кәсіптік пәндер бойынша компьютерлік тестілеу арқылы түлектердің білімін бақылау жағдайы.	мамыр	Кафедра меңгерушісі Пән оқытушылары	Мемлекеттік қорытынды аттестациясының алдындағы шолу сабақтарына ұйымдастырылған кенестердің кестесі,
50	Оқытушылардың әдістемелік портфолио жасақтау деңгейін талқылау.	мамыр	Кафедра меңгерушісі Пән оқытушылары	Портфолио
51	Дипломалды сараман қорытындысы бойынша оқытушылардың студенттерді дайындаудағы психологиялық-педагогикалық проблемалары бойынша пікірлерін талдау. Қорытынды конференция ұйымдастыру.	сәуір	Пән оқытушылары мен әдіскер, кафедра меңгерушісі	Диплом алды сараман қорытындысы бойынша есебі. Конференция хаттамасы.
52	Пән оқытушыларының жылдық жұмыстарының есебі.	маусым	Кафедра меңгерушісі Пән оқытушылары	Пән оқытушыларының жыл бойы істеген жұмыстарының есебі.
53	Кафедра меңгерушісінің жыл бойы істеген жұмыстары жөніндегі есебі. Жаңа оқу жылының жұмыс жоспарының жобасын қуру, ұсыныс беру.	маусым	Кафедра меңгерушісі Пән оқытушылары	Кафедра меңгерушісінің жыл бойы істеген жұмыстары жөніндегі есебі, жаңа оқу жылының жұмыс жоспарының жобасы
54	Педагогикалық мамандықтарының білім алушыларының қоғамдық жұмыстарға, спорттық шараларға қатысуы.	Жыл бойына	Кафедра меңгерушісі Пән оқытушылары	Колледж, қала, облыс және т.б. әр түрлі деңгейдегі шараларға қатысуы.
55	Білім алушылар арасында пәндер бойынша білім деңгейін тексеруді ұйымдастыру.	Семестріне 1-2 рет	Кафедра меңгерушісі Пән оқытушылары	Білім алушылардың оқыту барысындағы пәндерді меңгеру деңгейін анықтау, кемшіліктері бойынша қосымша жұмыстану.
56	Тәжірибе алмасу сабақтарын өткізу.	Семестріне 2-3 рет	Кафедра меңгерушісі Пән оқытушылары	Оқытушылар арасында тәжірибе алмасу, жаңа әдістерді, технологияларды пайлана отырып, оқу үрдісін ұйымдастыру.

10. 2018-2019 оқу жылына арналған тәрбие жұмысының жылдық жоспары

1. Қазақстандық патриотизм және азаматтық тәрбие, құқықтық тәрбие

Тәрбиенің міндеттері:

- Отанға деген құрмет пен сүйіспеншілік сезімді күшейту, мемлекеттік тілде сөйлеуге деген құлшынысты дамыту;
- ұлттық намыс, ұлттық сана –сезімді күшейту;
- халықаралық жағдайды, Қазақстанның экономикалық, саяси және мәдени өмірі мәселелеріне талдау жасай білу қабілетін қалыптастыру;
- өз елі мен халқының салт-дәстүрлерін, саяси тарихын білуге, өзінің саяси және құқықтық сауатын арттыруға деген құлшынысын күшейту;
- тәрбиеленушілердің эмоционалдық-құндылық бағдарларын өз мемлекетінің тарихы мен мәдениетін ұғындыру арқылы дамыту.

№	Жұмыс формалары мен мазмұны	Курс	Орындалу мерзімі	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
1	Білім күні «Цифрлы Қазақстан – жаңғыру даңғылы» тақырыбында тәрбие сағаттары.	I	қыркүйек	Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, топ жетекшілері	Студенттерді білім күнімен құттықтау, жастарға Елбасының халыққа арналған жоспарымен таныстырып, өз елінің тарихын білуге, Отанын сүйуге, еліміздің мемлекеттік рәміздерін қастерлеуге тәрбиелеу.
2	«Тіл – тірегіміз, соғып тұрған жүрегіміз» «ҚР-ның халықтарының тілдер мерекесі күні.	I	қыркүйек	Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, «Жас толқын»	Студенттердің өз ана тілін құрметтеп, өз тіліне, дініне, діліне деген сый-құрметін арттырып, өз Отанына деген патриоттық сезімін арттыру.
3	«Діни экстремизм – бейбітшілікпен тұрақтылыққа төнген қауіп» тақырыбында мамандармен кездесу.	I-IV	қыркүйек	Дін істері басқармасы, Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары.	Студенттерді қазіргі қоғамда болып жатқан лаңкестіктің қауіптілігі, зардабы жайында түсіндірме жұмыстарын жүргізу арқылы жастардың діни сауаттылығын арттыру.
4	Қала ішіндегі мәдениетті орындарына экскурсия, туған өлкеге саяхат.	I	жыл бойы	Топ жетекшілер	Оқушыларды туған өлкелерінің мәдени орындарымен, тарихымен таныстыру арқылы туған жеріне деген сүйіспеншілігін арттыру.
5	ҚР-ның бірінші Президенті күніне	I-IV	желтоқсан	Топ жетекшілер	Оқушыларды еліміздің тұңғыш президенті, Елбасымыз

	арналған тәрбие сағаттары.			рі	Н.Ә.Назарбаевтың өмір жолы мен еңбек жолынан үлгі ала отырып, өз елінің көшбасшысы, патриоты болуға тәрбиелеу.
6	16-желтоқсан Қазақстан Республикасы Тәуелсіздігіне орай тәрбие сағаттары.	I-IV	желтоқсан	Топ жетекшілері	Оқушыларға елінің тәуелсіздікке жету жолындағы түрлі тарихи оқиғаларды баяндай отырып, тәуелсіздік алған жылдардан бастап Елбасы мен еліміздің саясаткерлерінің ел дамуы жолындағы ерен еңбектерімен таныстырып, еліміздің мерейтойы қарсаңында түрлі мерекелік шаралар өткізу арқылы олардың өз еліне деген патриоттық сезімдерін арттыру.
7	Қазақстан Республикасы Тәуелсіздігіне орай іс-шаралар.	I-IV	желтоқсан	Тарих және құқықтану пәндерінің оқытушылары	Тәуелсіздік туралы мәлімет беру, патриоттыққа тәрбиелеу.
8	«Отан қорғау – мамандығым» (ауған соғысы ардагерлерімен кездесу).	I-II	ақпан	АӘД ұйымдастырушысы	Студенттерді ауған соғысы ардагерлерімен кездестіріп, ашық әңгімелесу нәтижесінде ержүректік, батылдық, патриоттық сезімге баулу.
9	Сыбайлас жемқорлықтың алдын-алуға байланысты тәрбие сағаттары, кездесулер	I-IV	ақпан	Тарих және құқықтану пәндерінің оқытушылары	Сыбайлас жемқорлық факторларын мысалға келтіре отырып, олардың адамзатқа тигізетін зардабын түсіндіре отырып, студенттерді одан аулақ болуға тәрбиелеп, адамгершілік және патриоттық рухын көтеру.
10	«Ұлыстың ұлы күні» атты наурыз мейрамына арналған мерекелік іс-шаралар	I-IV	наурыз	Математика, қаржы және информатика пәндерінің оқытушылары	Бүкіл колледж студенттері мен мұғалімдері болып Қазақтың жаңа жылын тойлай отырып, жастардың ұлттық мереке, салт-дәстүрлерімен таныстыру арқылы ұлтжандылық сезімдерін шыңдау.
11	Әскери-спорттық эстафета	I-III	сәуір	Дене тәрбиесі пәнінің оқытушысы	Студенттер арасында спорттық жарыс ұйымдастыра отырып, әрқашан жеңіске жетуге талпынып, өз елінің көшбасшысы

				ары	болуға тәрбиелеу.
12	Қазақстан халықтарының Ынтымақтастық күніне достық фестивалі	I-IV	мамыр	Ағылшын, орыс тілі пәндерінің оқытушылары	Студенттерді өз елінің барлық ұлт өкілдері тұрғындарының қадірлеуге, достыққа, ынтымақтастыққа баулып, патриоттық сезімдерін шыңдау.
13	7-мамыр Отан қорғаушылар күніне арналған тәрбие сағаттары	I-IV	мамыр	Топ жетекшілері	Оқушыларды өз Отанын сүйуге, қорғауға, қастерлеуге және ұлттық құндылықтарымызды сақтауға, өз Отанының патриоты болуға баулу.
14	«Ардагерлер сөз алады!» (ҰОС ардагерлерімен кездесу)	I-IV	мамыр	Тарих, әлеуметтану, құқықтану пәндерінің оқытушылары	Оқушыларды ҰОС ардагерлерімен кездестіріп әңгімелестіру арқылы өз Отанының батырларын үлгі тұтуға, туған жерінің патриоты, мақтанышы болуға тәрбиелеу.
15	«Ешкім де ұмытылмайды» тақырыбында тәрбие сағаты	I-IV	мамыр	Топ жетекшілері	ҰОС тақырыбында ел тарихына үніле отырып, тәрбиелік шаралар өткізу арқылы жастардың патриоттық рухын арттыру

2. Рухани – адамгершілік тәрбие

Тәрбиенің міндеттері:

- адамдармен қарым-қатынаста адамгершілік ұстанымдарын қалыптастыру;
- мораль туралы білім қалыптастыру, оның мәнін аша білуге, мораль нормаларының әлеуметтік және психологиялық мақсатқа сәйкестігін түсіндіре білуге үйрету;
- қарым-қатынас мәдениетін, күнделікті тұрмысты ұйымдастыру білу және адамгершілік мінез-құлық әдеттері мен дағдыларын қалыптастыру;
- жалпыға ортақ мораль нормаларын сақтауға ұмтылысын қалыптастыру;
- адамгершілікке жат мінез-құлыққа рухани жағынан белсенді түрде қарсы тұру қабілетін қалыптастыру;
- өзін-өзі тәрбиелеу мен өзін-өзі жетілдіруге негізделген адамгершілік мәдениетін қалыптастыру.

№	Жұмыс формалары мен мазмұны	Курс	Орындалу мерзімі	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
1	«Қариялар – алтын қазынам». Қариялар күніне арналған мерекелік акция.	I-IV	қазан	Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары «Жас толқын»	Оқушыларды қарияларды құрметтеуге тәрбиелеу арқылы олардың рухани-адамгершілік рухын арттыру.
2	Қариялар күніне	I-IV	қазан	Топ	Қариялар күніне арналған тәрбиелік

	арналған тәрбие сағаттары.			жетекшілері	сабақтарын өткізу арқылы жастардың үлкен кісілерге, өз ата-анасына деген құрметін арттыру, адамгершілік қасиеттерін шыңдау.
3	«Ұстазым – алтын дінгегім!». Ұстаздар күніне арналған мерекелік концерт.	I-IV	қазан	«Жас толқын» ұйымы	Жастардың бойында рухани-адамгершілік қасиеттерін арттыру мақсатында ұстаздар күніне арналған шара ұйымдастыру, сол арқылы студенттерің бойында ұстазға деген құрметін арттыру, адами қасиеттерге баулу.
4	Халықаралық студенттер күніне арналған іс-шаралар.	I	қараша	«Жас толқын» ұйымы	Студент жастардың төл мерекелеріне арналған шаралар өткізу арқылы олардың өзіне деген және қоғамға деген адамгершілік көзқарастарын қалыптастыру.
5	«Ислам діні – ақиқат дін» тақырыбында тәрбие сағаттары.	I-IV	қараша	Топ жетекшілері	Жастарға Ислам дінінің дұрыс бағыттарын көрсете отырып, студенттердің діни сауаттылығын арттыру, адамгершілік және рухани шыңдалуына ықпал ету.
6	Адамгершілік тақырыбына тәрбие сағаттарын өткізу: - пікірсайыс «Адамгершілік идеалдар уақыты» - әлеуметтік зерттеу «Айналамдағылар менің немді бағалайды?», «Мен мейірімді адаммын». (эссе)	I-II	желтоқсан	Психолог, топ жетекшілері	Тұлғаның өз-өзін тану үшін әр түрлі тәжірибелік сабақтар өткізу, сол арқылы студенттердің адамгершілік рухын, өзіне деген және қоршаған ортаға деген құрметін арттыру.
7	«Төрлет, құтты Жаңа жыл!» атты мерекелік кешті ұйымдастыру	I-IV	желтоқсан	Педагогика, психология пәндерінің оқытушылары	Студенттерге арнап Жаңа жылын кешін ұйымдастыра отырып жастарың арасындағы достық сезімін ояту, рухани байлығын шыңдау.
8	Қадыр Мырза Әлі атындағы өнер және мәдениет орталығына	I-II	ақпан	Топ жетекшілері	Студенттерді туған өлкесінің ең ірі мәдени орталықтарының біріне саяхат жасату арқылы туған жерінің ұлттық құндылықтарына деген сүйіспеншілігін арттыру, сол арқылы жастардың бойында

	саяхат.				адамгершілік рухани байлығын шыңдау.
9	1 наурыз Алғыс айту күніне орай мерекелік іс-шаралар.	I-IV	наурыз	«Жас толқын» ұйымы	Білім алушыларға «1 наурыз- Алғыс айту күні» мерекесінің мәні туралы түсінік беру және ризашылық пен алғыс, сыйластық құндылығы туралы түсініктерін кеңейту, үлкен - кішіге деген сүйіспеншілігін, сыпайылық қарым - қатынасын дамыту, әдептілікке, кішіпейілділікке, ізеттілікке тәрбиелеу.
10	8 наурыз аналар мерекесіне арналған мерекелік шаралар.	I-IV	наурыз	«Жас толқын» ұйымы	Халықаралық әйелдер мерекесіне арналған шаралар нәтижесінде жастардың әйел затына, анаға деген құрметін биіктету, адами қасиеттерін дамыту.
11	1 сәуір күлкі күніне арналған КТК ойыны.	I-IV	сәуір	«Жас толқын» ұйымы	Жастардың бойындағы тұнып жатқан таланттарын көріп, бағалау нәтижесінде олардың рухани байлығы мен адамгершілік қасиеттерін бағалау.
12	«Сәт сапар, жас түлек» атты колледж бітіру кеші.	III-IV	маусым	Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Топ жетекшілері	Колледж бітіруші жас түлектермен қоштасу шарасын ұйымдастыру арқылы, олардың алдағы өмірге деген құлшынысын арттыру, рухани байлығын шыңдау.

3. Ұлттық тәрбие

Тәрбиенің міндеттері:

- тұлғаны жалпы адамзаттық және ұлттық құндылықтарға бағдарлау;
- ана тілі мен қазақ халқының мәдениетін құрметтеуіне ықпал ету;
- Қазақстан Республикасында тұратын этностармен этникалық топтардың мәдениетін құрметтеуіне ықпал ету.

№	Жұмыс формалары мен мазмұны	Курс	Орындалу мерзімі	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
1	Ұлттық салт-дәстүрлерді, мерекелерді зерттеп білуге бағытталған тақырыптық тәрбие сағаттары, әңгімелер.	I-IV	қазан	Топ жетекшілер	Студенттерге ұлттық салт-дәстүрлермен және ұлттық мерекелермен таныстыру арқылы олардың ұлттық тәрбиесін шыңдау
2	«Ана тілі – жүрек үні» ақындар сайысы.	I-II	қараша	Қазақ тілі және әдебиеті пәндері	Жас ақын студенттер арасында өлең оқу сайысын ұйымдастыру арқылы жастар бойындағы өз тіліне деген және өз ұлтына деген сүйіспеншілігін

				оқытушылар ары	арттыру.
3	«Халықтар Ассамблеясы – ел тұрақтылығы мен дамуының басты кепілі» атты тәрбие сағаттары.	I-IV	ақпан	Топ жетекшіле рі	Студенттерге Қазақстанда тұратын барлық ұлт және ұлыс өкілдерінің мідениетімен, салт-дәстүрлерімен, тілімен таныстыру арқылы оқушылар бойындағы өз ұлтына деген махаббатын арттыру
4	«Мен – Қазақстан азаматымын» БҚО бойынша Ассамблея мамандарымен кездесу.	I-II	мамыр	Тәрбие ісі жөніндегі орынбасар ы	Оқушылар мен Ассамблея өкілдерін кездестіріп, ашық әңгімелестіру нәтижесінде жастар бойындағы ұлттық тәрбиесін шындау
5	Қазақстан Республикасының Ұлттық рәміздеріне арналған тәрбие сағаттары.	I-IV	мамыр	Топ жетекшіле рі	Студенттерді өз елінің ұлттық рәміздерімен толық таныстырып, олардың бойында өз еліне деген кұрметін және өз ұлтына деген махаббатын арттыру.

4.Отбасы тәрбиесі

Тәрбиенің міндеттері:

- отбасы құндылықтарын және баланың отбасындағы әлеуметтік рөлдерді орындай білу қабілеттерін қалыптастыру;
- отбасын құндылық ретінде сезіне білу қабілетін қалыптастыру;
- отбасылық міндеттерді орындаумен байланысты қолданбалы біліктіліктері мен дағдыларын қалыптастыру;
- отбасында дау-дамайсыз өмір сүру дағдыларын қалыптастыру;
- гендерлік айырмашылықтарға байланысты психологиялық, дүниетанымдық ерекшеліктер жөнінде білімдерін қалыптастыру.

№	Жұмыс формалары мен мазмұны	Курс	Орында лу мерзімі	Жауап тылар	Күтілетін нәтиже
1	8-қыркүйек Отбасы күніне орай мерекелік іс-шаралар.	I-IV	қыркүйек	ДТЖО, «Жас толқын » ұйымы	Оқушылардың отбасы, жанұя туралы білімдерін шындай түсе, отбасы құндылықтарының маңызын дәріптеу.
2	Дөңгелек үстел «Отбасындағы мадақтау мен жазалау».	I-II	ақпан	Психол ог	Студенттер мен олардың ата-аналары арасындағы қарым-қатынас мәдениеті мен ерекшеліктеріне назар аудары отырып, жастар бойындағы өз отбасына деген махаббатын, сүйіспеншілін арттыру.
3	Отбасы дәстүрлерін, отбасындағы қарым- қатынасты зерттеп	I-IV	жыл бойы	Топ жетекш	Тәрбие сағаттарын өткізу арқылы жастарға отбасылық тәрбиенің дұрыс бағыттарына жол сілтеу және өз ата-

	білуге арналған тақырыптық тәрбие сағаттары.			ілер	анасы мен тума-туыстары арасындағы жағымды қарым-қатынас орнатуға ықпал ету
4	Ата-аналар жиналысы.	I-IV	жыл бойы	Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, топ жетекшілер, психолог	Ата-аналарды өз балаларының тәрбиесіне көп көңіл бөлу керек екендігін түсіндіру арқылы жастар мен ата-аналар арасындағы жағымды қатынас атмосферасын орнату.
5	Оқушыларды отбасылық дәстүрлермен байланысты мерекелер, фестивальдар, ассамблеялар, байқаулар мен жарыстар.	I-II	наурыз	«Жас толқын» ұйымы	Әр түрлі мерекелік шаралар өткізу арқылы оқушылар бойындағы отбасылық тәрбиені шыңдау, өз отбасына деген махаббатын күшейту.

5.Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие

Тәрбиенің міндеттері:

- экономика негіздерін, нарық заңдары мен механизмдерін, кәсіпкерлік қызметтің мәнін білу, түсіну және еркін түрде пайдалана білу қабілетін қалыптастыру;
- кәсіби ұтқырлық дағдыларын қалыптастыру;
- өзіне-өзі қызмет ету біліктілігі мен дағдысын, еңбек қызметінің сан алуан түрлеріне адал, жауапкершілікті және шығармашылық қатынас қалыптастыру;
- ұжымда, командада жұмыс істей білу, қажетті ресурстарын ұтқыр пайдалана отырып өз бетінше, белсенді түрде және жауапкершілікпен іс-әрекет ете білу біліктіліктерін қалыптастыру;
- экологиялық этика нормаларын білуін қалыптастыру.
- тұлғаның рухани дамуының көрсеткіші ретінде өскелең ұрпақтың бойында экологияға лайықты мінез-құлық тәрбиелеу;
- адамның табиғатқа этикалық көзқарасын және оған деген қарым-қатынас этикасын қалыптастыру.

№	Жұмыс формалары мен мазмұны	Курс	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
1	Сауалнама: «Экономика туралы біз не білеміз?».	I-III	қараша	Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, топ жетекшілер	Оқушылар бойындағы еңбек етуге деген құлшынысын арттыру, өз елінің экономикасын дамытуға ат салысуға бағыт-бағдар беру.

2	Түрлі мамандық, кәсіп иелерімен шығармашылық кездесулер.	III-IV	желтоқсан	Өндірістік сараман әдіскері	Өр түрлі сала мамандарымен кездесулер өткізу арқылы жастар бойындағы еңбекке деген дұрыс әрі нақты көзқарасын қалыптастыру, еңбек етуге деген құлшынысын арттыру.
3	«Экология және салауатты өмір салты» тақырыбында конференция.	I-II	сәуір	Биология, химия, география пәні оқытушылары	Студенттердің өз Отанының табиғатына деген махаббатын, қамқорлық сезімін ояту, өз елінің экологиясының жақсаруына ат салысуға бағыттау.
4	Акция «Таза қала, таза колледж».	I-III	сәуір	Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Студенттердің өз елінің экологиясының жақсаруына ат салысуға бағыттау және экологиялық мәдениетін арттыру.
5	Экология мұражайына бару.	I-II	мамыр	Топ жетекшілері	Студенттерді туған өлкесінің ең ірі мәдени орталықтарының біріне саяхат жасату арқылы, оларды аймақтың экологиялық жағдайымен таныстыру, экологиялық тәрбие беру.

6. Көпмәдениетті және көркем эстетикалық тәрбие

Тәрбиенің міндеттері:

- рухани және эстетикалық құндылықтарды, сенім мен мінез-құлық моделін тәрбиелеу, шығармашылық қабілетін дамыту;
- қарым-қатынас жасауға деген қажеттілігін, шығармашылық қызметі мен өзін-өзі ұйымдастыруын қалыптастыру;
- қоғамның рухани мәдениетін сақтау және дамыту, отбасылық, ұлттық дәстүрлерді жалғастыру;
- сезім мәдениетін қалыптастырудың негізі ретіндегі баланың эмоционалдық өрісін дамыту;
- көркемдік және эстетикалық талғамын, мінез-құлық мәдениетін қалыптастыру.

№	Жұмыс формалары мен мазмұны	Кур	Орынд алу мерзімі	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
1	Үйірмелер жұмысының жоспарын құру, бекіту.	I	қазан	Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары.	Студенттерге арналған түрлі тәрбиелік бағыттағы үйірмелердің бағыттарын қалыптастыру.
2	I курс студенттерін студент қатарына қабылдау.	I	қараша	«Жас толқын» ұйымы	Жаңадан оқуға түсуші студентті өз оқу орнының жалпы ережелерімен, миссиясымен, қауіпсіздік техникасымен таныстыру.

3	Сазгерлердің, әншілердің, музыканттардың, жазушылардың, суретшілердің т.б. мерейтойлық даталарын тойлау.	I-III	жыл бойы	Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, топ жетекшілері, кітапханашы	Студенттерді мәдениетті азамат болуға тәрбиелеу эстетикалық тәрбие беру
4	Тәрбие сағаты, әңгімелер: “Көңіл-күй мәдениеті. Оны қалай тәрбиелеуге болады?”.	I-II	ақпан	Психолог, топ жетекшілері	Жасөспірімдер арасындағы көңіл-күй мәдениетіне көңіл аудару арқылы олардың этикалық және эстетикалық тәрбиесін шыңдау.
5	Көпмәдениеттілікке байланысты «Дүниетаным – бұл не?» атты психологиялық тренинг.	I-III	ақпан	Психолог	Жасөспірімдерге психологиялық тренинг өткізу арқылы олардың көпмәдениетті азамат болуына ықпал ету және этикалық тәрбиесін арттыру.
6	Қалалық, облыстық мұражайлар мен көрмелерге саяхат.	I-III	жыл бойы	Топ жетекшілері	Студенттерді қаланың мәдени орындарына саяхат жасату арқылы олардың көпмәдениеттілікке баулу және адамгершілік-рухани, этикалық-эстетикалық нормаларға үйрету.

7.3ияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі

Тәрбиенің міндеттері:

- заманауи ғылыми дүниетанымды қалыптастыру және базалық құндылықтарды игерту;
- оқушылардың белсенді ойлау қызметін дамыту, олардың санасын қолжетімді, элементарлық білімдермен байыту;
- ақыл-ой қабілетін, білімқұмарлығын дамыту;
- танымдық қызығушылықтарын дамыту үшін жағдай туғызу;
- оқушылардың ой еңбегін ұйымдастыру дағдылары мен біліктіліктерін қалыптастыру;
- оқушылардың жеке қабілеттерін зерттеу;
 - еңбек қатынастарында әлеуметтік мәнді мақсаткерлікті тәрбиелеу;
- өз-өзіне қызмет ету дағдысын дамыту;
- тапсырылған іске жауапкершілікті тәрбиелеу.

№	Жұмыс формалары мен мазмұны	Курс	Орындалу мерзімі	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
1	Қала кітапханаларына саяхат.	I-II	жыл бойы	Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, топ	Оқырман назарына жаңадан келіп түскен әр сала бойынша әдебиеттер, мерзімді басылымдар және электрондық әдістемелік

				жетекшілер	оқулықтардың көрме – таныстырылымымен таныстыру.
2	Ғылыми баяндамалар байқауы.	III-IV	жыл бойы	Пән оқытушылары	Ғылыми конференция ұйымдастыру нәтижесінде студенттердің өз пәндері бойынша білімін шыңдау, зияткерлік тәрбиесін арттыру.
3	«Кітап әлеміне саяхат» атты кітап көрмесі.	I-II	желтоқсан	Кітапханашы	Студенттерге қазіргі таңдағы кітап оқудың маңыздылығы туралы түсіндіру арқылы олардың ақпараттық мәдениеттілігін арттыру және зияткерлік мүмкіндіктерін шыңдау.
4	«Мамандығым – мақтанышым!» тақырыбындағы тәрбие сағаттары.	I-IV	ақпан	Топ жетекшілері	Оқушылардың өзінің таңдаған мамандықтарына деген сүйіспеншілігін арттыру, ақпараттық технология заманының талаптарына сай азамат болуына ықпал ету.
5	«Мамандықтар әлемі» кәсіби бағдар беру айлығы.	IV	жыл бойы	Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, пән оқытушылары	Оқушылардың ақпараттық прогресс заманына сай болатындай зияткерлік тәрбиесін қалыптастыру және ақпараттық мәдениетін арттыру.

8. Дене тәрбиесі және салауатты өмір салтын қалыптастыру

Тәрбиенің міндеттері:

- адамгершілік және гуманистік бағдарларға ие, психикалық және дене жағынан сау, әлеуметтік бейімделген тұлға қалыптасуы үшін қолайлы жағдай туғызу;
- салауатты өмір сүруге және зиянды әдеттердің алдын алуға қажеттілік қалыптастыру;
- салауатты өмір салтын қалыптастыру, балалардың денсаулығын нығайту және өмірін қорғау.

№	Жұмыс формалары мен мазмұны	Курс	Орындалу мерзімі	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
1	Денсаулық күніне орай спорттық эстафета.	I-II	қыркүйек	Дене шынықтыру пәнінің оқытушылары	Студенттердің бойында батылдық, ұстамдылық қасиеттерін ояту және оларды спортпен шұғылдануға жігерлендіру
2	Оқушылардың колледжішілік спартакиадасы	I-IV	жыл бойы	Дене шынықтыру пәнінің оқытушылары	Оқушыларды шымыр болуға, спортпен үнемі шұғылдануға тәрбиелеу және оқушылардың бойында батылдық,

					жігерлік сезімін ояту.
3	Волейболдан турнир	I-IV	қараша	Дене шынықтыру пәнінің оқытушылары	Оқушылардың бойында батылдықты қалыптастыру, көшбасшы болуға тәрбиелеу, спортпен шұғылдануға баулу.
4	«Есірткісіз өмір!» тақырыбы бойынша тәрбие сағаттары	I-IV	желтоқсан	Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, топ жетекшілері	Ғасыр дерті болып табылатын есірткінің зияндылығы мен қауіптілігі туралы түсіндіру арқылы жастарды салауатты өмір салтына баулу.
5	Үстел тенісінен қыздар және ұлдар арасында колледжішілік жарыс	I-IV	желтоқсан	Дене шынықтыру пәнінің оқытушылары	Жастарды спортпен шұғылдануға баулу, денсаулықтарын жақсарту және салауатты өмір салтын қалыптастыруға ықпал ету.
6	«Біз денсаулықты тандаймыз!» суреттер байқауы	I-IV	ақпан	Дене шынықтыру пәнінің оқытушылары	Жасөспірімдерді салауатты өмір салтын ұстануға шақыру және олардың спортқа деген құлшынысын арттыру.
7	Салауатты өмір салтын насихаттау және зиянды заттардың алдын алу бойынша тәрбие сағаттары мен әңгіме-сұхбаттар.	I-III	жыл бойы	Топ жетекшілері	Студенттерге дене тәрбиесімен айналысудың маңыздылығы және зиянды әрекеттерден сақтанып жүруі үшін жағдай жасау.
8	«Нағыз спортшыл топ» байқауы	I-III	сәуір	Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, дене шынықтыру пәнінің оқытушылары	Студенттер арасында спорттық жарыс ұйымдастыру арқылы Жастарды шымыр болуға ықпал ету және салауатты өмір салтын қалыптастыруға жағдай жасау.
9	Есірткінің, ішімдіктің, темекінің зияны туралы фильмдер қарау	I-III	жыл бойы	Дене шынықтыру пәнінің оқытушылары	Оқушыларды зиянды әрекеттерден аулақ болуға шақыру, есірткінің, ішімдіктің, темекінің зияны туралы баяндау арқылы оларды

					гигиеналық тазалыққа үйрету.
10	Емхана мамандарымен, есірткінің заңсыз айналымымен күрес орталығы, есірткіні, зиянды заттарды пайдаланудың алдын алу орталықтары мамандарымен кездесу.	I	мамыр	Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, топ жетекшілері	Студенттердің емхана мамандарымен кездесуін ұйымдастыру арқылы оларға салауатты өмір салтын ұстануы туралы мәлімет беру және сол арқылы оларды спорттық өмір тәрбиесіне баулу.

11. Орал гуманитарлық колледж кітапханасының 2018-2019 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты	Күтілетін нәтиже
1	I. Әдебиеттерді жүйелеу және есепке алу. Кітапханадағы кітап қорының есебі, кітап қорын толықтыру. Каталог және картотекамен жұмыс. 1. Пән мұғалімдерімен келісе отырып, оқу процесіне сәйкес жаңа әдебиеттерге баспалардың прайс-листері арқылы тапсырыстар беру. 2. Келіп түскен басылымдарды қабылдау, техникалық өңдеуден өткізу. 3. Алфавиттік және жүйелік каталогқа сипаттама (карточка) жазуды жалғастыру 4. Мерзімді басылымдарға библиографиялық сипаттама жазып, картотеканы толықтыру. 5. Жиынтық есеп: жаңа түскен кітаптарды жиынтық есеп кітабына жазу. 6. Мерзімді басылымдарға жазылуды ұйымдастыру	Жыл бойы Үнемі Үнемі Үнемі Үнемі Үнемі	Кітапханашы Кітапханашы Кітапханашы Кітапханашы Кітапханашы Кітапханашы	Сұраныс беру Әдебиеттерді өңдеу Каталогты толықтыру Картотеканы толықтыру Қордың қозғалысын есептеу Каталогпен жұмыс

2	1. Оқырмандарға қызмет көрсету. Оқырмандармен жұмыс. 1. Оқырмандарды кітапханаға жазу кезінде оларды кітап қорымен, кітапхана ережесімен таныстыру. 2. Оқырманның кітапханаға деген қызығушылығын арттыру үшін оларға экскурсия, әңгімелер өткізу. 3. Оқырмандар формулярымен жұмыс. Оқырмандар формулярын талдау, қарыз оқырмандар тізімін жасау. 4. Оқырманға абонементте қызмет көрсету. 5. Оқырмандарға оқу залында қызмет көрсету. 6. Облыстық, қалалық кітапханаларға саяхат.	Жыл бойы	Кітапханашы	Оқырмандарды кітапханаға тіркеп, қабылдау Кітапханаға саяхат
		Жыл бойы	Кітапханашы топ жетекшілері	
		Ай сайын	Кітапханашы	Оқырманмен жұмыс
		Күнделікті	Кітапханашы	Оқырмандар қайтарған кітаптарды қабылдау
		Күнделікті	Кітапханашы	Әдебиеттерді іріктеу
		Жыл бойы	Кітапханашы	Кітапханалармен танысу
3	III. Кітапханада әр түрлі тақырыпта дөңгелек стол, оқырмандар конференциясын, ақпарат күндерін, тәрбие сағаттарын, кездесу кештерін ұйымдастыру; Мемлекеттік мерекелер мен елімізде аталып өтілетін айтулы күндерге, мерейтой иелеріне арнап кітап көрмелерін ұйымдастыру: - «Ата заңым-мақтанышым, қорғанышым» /көрме, папка/ - «Латын әліпбиіне көшу-уақыт талабы»/ақпарат сағаты, көрме/ - «Қазақстанның болашағы-білімді ұрпақ»/көрме/ - «Жыл мерейтой иелері»/көрме/	Жыл бойы	Кітапханашы	Тәрбиелік шаралар ұйымдастыру
		Жыл бойы	Кітапханашы	Көрмелер ұйымдастыру
		қыркүйек	Кітапханашы	Ата заңымыз туралы түсінік беру
		қыркүйек	Кітапханашы Топ жетекшілері	Оқушының білімі мен біліктілігі арқылы ой-өрісін дамыту,
		Жыл бойы	Кітапханашы	Білім алуға, заман талабына сай білім деңгейін көтеру
		Жыл бойы	Кітапханашы	Ақын-жазушылардың шығармашылығын насихаттау
		қазан	Кітапханашы	Ұлттық қадір-қасиет, үлкенді қадірлеу, үлкенге ізет, кішіге құрмет керектігін түсіндіру
		қазан	Кітапханашы Топ жетекшілері	Ұстаз мамандығының қыр- сырын түсіндіру, ұстаз еңбегін әрқашанда бағалай білуге үйрету
	- «Қарттар-тарих, қазына, ел қазығы» /ауызша журнал, папка/	қазан	Кітапханашы	Жазушының өмірі мен шығармашылығын таныстыру
	- «Ұстазым-үлгі өнеге, ұлағатым» /папка, көрме/	қазан	Кітапханашы	Салауатты өмір салтын насихаттау
	- «Жазушы Х.Есенжановтың туғанына 110 жыл» /әдеби кеш, көрме/	қазан	Кітапханашы	
	- «Салауатты өмір салты-кемел жолдың бастауы»/көрме, папка/	қазан	Кітапханашы	

-«Кітап-рухани құндылық»/пікір-сайыс, көрме/	қараша	Кітапханашы Топ жетекшілері	Кітап пен ғаламтордың айырмашылығы жөнінде түсіндіріп, кітаптың пайдасын насихаттау
-«Бір ел-бір кітап» акциясына орай (Б.Момышұлы шығармасы бойынша)	қараша	Кітапханашы Топ жетекшілері	Жазушы шығармашылығын насихаттау
/оқырмандар конференциясы/ -« Ұлттық теңге-мақтанышым» /ақпарат сағаты, көрме/	қараша	Кітапханашы	Теңгенің тарихы туралы мәлімет беру
-« Елін сүйген, елі сүйген Елбасы»/ақпарат сағаты, көрме/	желтоқсан	Кітапханашы Топ жетекшілері	Елбасының өмір жолдарымен таныстыру, тұлғалық тұғырын түсіндіру
-« Денсаулық –баға жетпес құндылық»/папка, көрме/ -«Рухани жаңғыру-жастарға жарқын жол»/тақырыптық ауызша шолу, көрме/	желтоқсан желтоқсан	Кітапханашы Топ жетекшілері Кітапханашы	Индетпен қоғам болып күресу әдісін насихаттау Отансүйгіштікке, ұлтжандылыққа тәрбиелеу
- «Қазақстан халқына жолдауы» /жолдау/ -« Жаңа кітаптар» көрме/	қаңтар қаңтар	Кітапханашы Кітапханашы	Жолдауды талдап, насихаттау Бюллетень дайындау
-«Бабалар сөзі, тәрбие көзі –жан азығы »/папка, көрме/	қаңтар	Кітапханашы	Ұлттық мәдениетті бойын сіңіріп, ақыл ой-парасатын дамыту
-«Салт дәстүр-тәрбие негізі»/ауызша журнал, папка/ -«Ауғанның от жалыны»/әдеби кеш, папка/ -«Имандылық иірімі»/ақпарат сағаты, папка/	ақпан ақпан ақпан	Кітапханашы Кітапханашы Топ жетекшілері Кітапханашы Топ жетекшілері	Салт-дәстүр мен әдет ғұрыпының тәрбиелік мәнін ұғындыру Ауған соғысының қасіреті туралы мағлұмат беру Ислам дінінің тарихын ұғындыру, имандылыққа тәрбиелеу
-«Ана-ұлт тәрбиешісі»/көрме, папка/ -«Наурыз жыл бастауы»/ ауызша шолу, көрме, папка/ -«Қадыр Мырза Әлі мұралары»/әдеби кеш, көрме, папка/	наурыз наурыз наурыз	Кітапханашы Топ жетекшілері Кітапханашы Топ жетекшілері Кітапханашы Топ жетекшілері	Ананы қадірлеп сыйлай білуге, мейірімділікке тәрбиелеу Наурыз мейрамы туралы мәлімет беру, салт-дәстүрді дәріптеу Жазушы шығармашылығын насихаттау
Дүниежүзілік кітап күніне орай - «Ғаламтардың ғаламаты және кесапаты»/ақпарат сағаты, көрме/ -«Қыз тәрбиесі-ұлт тәрбиесі»/әңгіме, папка/ -«Ғарыш келешектің кемелді	сәуір сәуір сәуір	Кітапханашы Кітапханашы Кітапханашы	Кітапқа деген сүйіспеншілігін арттыру Әдептілік пен сыпайлыққа тәрбиелеу Ғарышкерлер туралы

	жолы»/акпарат сағаты, көрме/			мәлімет беру
	-«Білім көзі -кітапта» /дөңгелек үстел, көрме/	мамыр	Кітапханашы	Қоғамға парасатты биік азамат тәрбиелеудегі кітаптың алатын орны туралы пікірлесу Бабаларымыздың есімдері мен ерлігін құрметтеуге тәрбиелеу
	-« Ұлы Отан соғысына қатысқан Батыс Қазақстан облысының қазақ қыздары» /кездесу, папка, көрме/	мамыр	Кітапханашы	
4	IV. Анықтамалық-библиографиялық және акпараттық-библиографиялық қызмет көрсету 1. Жана түскен әдебиеттерге библиографиялық шолу жасау. 2.«Жана әдебиеттер» атты акпараттық бюллетень шығарып, оқырмандарға ұсыну. 4.Оқытушылардың, студенттердің сұранысы бойынша әдебиеттердің тақырыптық тізімін жасау. 5.Пән апталықтарына тақырыптық көрмелер ұйымдастыру	Жыл бойы Жыл бойы Жыл бойы Үнемі	Кітапханашы Кітапханашы Кітапханашы Кітапханашы	Библиографиялық шолу Бюллетень дайындау Әдебиеттер тізімі Әдебиеттер тізімі
5	V.Кітапхананың кәсіптік дамуы 1. М.Өтемісов атындағы БҚМУ ғылыми кітапханасындағы семинарларға қатысу 2.Облыстық кітапханалардағы іс-шараларға қатысу	Жыл бойы Жыл бойы	Кітапханашы Кітапханашы	Тәжірибе алмасу Тәжірибе алмасу
6	VI. Материалдық-техникалық базасы 1.Кітапхана қорын толықтыру. 2. «КАБИС» бағдарламасына кітапхана қорын енгізу.	Жыл бойы Үнемі	Кітапханашы Кітапханашы	Бағдарламамен жұмыс
7	VII. Ұйымдастыру жұмысы 1.2019-2020 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын құру. 2.Кітапхананың жылдық жұмысына есеп беру.	маусым	Кітапханашы	Жұмыс жоспарын дайындау Жылдық есеп беру

12. Орал гуманитарлық колледжінің 2018 – 2019 оқу жылында өткізілетін спорт клубының жылдық жоспары

№	Жұмыс атауы	Өткізілу мерзімі	Жауаптылар	Жоспарланған нәтиже
1	Денсаулық күніне орай өткізілетін көңілді старт	Қыркүйек	Спорт клуб жетекшісі -	Жазбаша есеп. Колледж білім алушыларына колледж өміріне тез

	ойындары.		Сариев А.М., дене тәрбиесі пәнінің оқытушылары - Шынтемиров А. Бактыгерев О. Кусбеков Ж.	бейімделуіне, салауатты өмір салтын насихаттау.
2	Қала күніне арналған студенттер арасында Футбол жарысы	Қыркүйек	Спорт клуб жетекшісі – Сариев А.М., дене тәрбиесі пәнінің оқытушылары - Шынтемиров А. Бактыгерев О. Кусбеков Ж.	Жазбаша есеп. Бірінші курс білім алушыларына колледж өміріне тез бейімделуіне, салауатты өмір салтын насихаттау.
3	Қазақ тілі мен әдебиеті және дене шынықтыру пәндерінің апталығы аясында колледж студенттері арасында «шынықсан шымыр боласын» атты тақырыбында ұлттық ойындар сайысы	Қыркүйек	Спорт клуб жетекшісі – Сариев А.М., дене тәрбиесі пәнінің оқытушылары - Шынтемиров А. Бактыгерев О. Кусбеков Ж.	Жазбаша есеп. Колледж студенттері арасында ұлттық ойындарды, салауатты өмір салтын насихаттау.
4	Халықаралық туризм күніне орай өткізілетін жаяу туризм техникасынан «Техникалық» қашықтық жарысы	Қыркүйек	Спорт клуб жетекшісі – Сариев А.М., дене тәрбиесі пәнінің оқытушылары - Шынтемиров А. Бактыгерев О. Кусбеков Ж.	Жазбаша есеп. Бірінші курс білім алушыларына колледж өміріне тез бейімделуіне, салауатты өмір салтын насихаттау, туристік біліктіліктерін арттыру.
5	Мұғалімдер күніне арналған I курс студенттерімен колледж Оқытушылары арасында «Көңілді сөре» эстафета ойыны	Қазан	Спорт клуб жетекшісі – Сариев А.М., дене тәрбиесі пәнінің оқытушылары - Шынтемиров А. Бактыгерев О. Кусбеков Ж.	Жазбаша есеп. Колледж білім алушылары мен оқытушылары арасында достық қарым – қатынас орнату, салауатты өмір салтын насихаттау.
6	«Нашақорлыққа жол жоқ» атты айлық аясында ОГК студент жастары арасында плакаттық көрініс, бір тасы, қол күресі және тоғызқұмалақ колледж біріншілігі.	Қазан	Спорт клуб жетекшісі – Сариев А.М., дене тәрбиесі пәнінің оқытушылары - Шынтемиров А. Бактыгерев О. Кусбеков Ж.	Жазбаша есеп. Бірінші курс білім алушыларына салауатты өмір салтын қалыптастыру, санитарлық- гигиеналық талаптарға сай болуын қалыптастыру, дамыту.
7	Студенттер күніне арналған колледж студенттері арасында «Флэшмоб» спорттық би және асық ату ұлттық ойыны	Қараша	Спорт клуб жетекшісі - Сариев А.М., дене тәрбиесі пәнінің оқытушылары - Шынтемиров А. Бактыгерев О. Кусбеков Ж.	Жазбаша есеп. Колледж студенттерінің қарым – қатынастарын нығайту мақсатында, салауатты өмір салтымен ұлттық спорт түрлерін насихаттау.

8	Қазақстан Республикасының «Тұңғыш Президенті күні» мерекесі аясында оқытушылар мен студенттер арасындағы спорттық шара (волейбол, баскетбол).	Желтоқсан	Спорт клуб жетекшісі – Сариев А.М., дене тәрбиесі пәнінің оқытушылары - Шынтемиров А. Бактыгереева О. Кусбеков Ж.	Жазбаша есеп. Елбасының өмір жолынан үлгі ала отырып Отанын, халқын сүйуге, ержүректілікке, азаматтыққа, патриоттық сезімге тәрбиелеу.
9	Қазақстан Республикасының «Тұңғыш Президенті күні» мерекесі аясында оқытушылар мен студенттер арасындағы спорттық шара (тоғызқұмалақ, шашка, шахмат, асық ату, кір тас көтеру.).	Желтоқсан	Спорт клуб жетекшісі - Сариев А.М., дене тәрбиесі пәнінің оқытушылары - Шынтемиров А. Бактыгереева О. Кусбеков Ж.	Жазбаша есеп. Елбасының өмір жолынан үлгі ала отырып Отанын, халқын сүйуге, ержүректілікке, азаматтыққа, патриоттық сезімге тәрбиелеу.
10	Қазақстан Республикасы Тәуелсіздігінің мейрамына арналған ОГК студент жастары арасында спорттық бағдарлаудан «Лабиринт» қашықтығы	Желтоқсан	Спорт клуб жетекшісі – Сариев А.М., дене тәрбиесі пәнінің оқытушылары - Шынтемиров А. Бактыгереева О. Кусбеков Ж.	Жазбаша есеп. Балалардың логикалық ойлау қабілетін дамыту. Ұлттық спорт түрлерін игеру, ұлттық құндылықты құрметтеу сезімін тудыру.
11	ОГК студенттері арасында қысқы спартакиада. (шаңғы қысқа, орта, ұзақ қашықтықта)	Қаңтар	Спорт клуб жетекшісі – Сариев А.М., дене тәрбиесі пәнінің оқытушылары - Шынтемиров А. Бактыгереева О. Кусбеков Ж.	Жазбаша есеп. Шаңғы спортының мазмұнын, ережелерін, ерекшеліктерін шаңғы тебудің әдіс – тәсілдерін, шаңғыны күтіп ұстауды теория жүзінде айта кету. Отанын сүйуге, елін, жерін қорғауға, адмагершілікке, ұқыптылыққа, салауатты өмір салтын ұстануға тәрбиелеу.
12	ОГК студенттері арасында «Көңілді сөре» эстафета жарысы	Қаңтар	Спорт клуб жетекшісі – Сариев А.М., дене тәрбиесі пәнінің оқытушылары - Шынтемиров А. Бактыгереева О. Кусбеков Ж.	Жазбаша есеп. Колледж студенттері арасында ынтымақтастық орнату, ептілікке, жылдамдыққа, тез шешім қабылдауға үйрету.
13	Колледж қызметкерлері арасындағы шаңғы туризмі техникалық байқауы	Ақпан	Спорт клуб жетекшісі – Сариев А.М., дене тәрбиесі пәнінің оқытушылары - Шынтемиров А. Бактыгереева О. Кусбеков Ж.	Жазбаша есеп. Шаңғы спортының мазмұнын, ережелерін, ерекшеліктерін шаңғы тебудің әдіс – тәсілдерін, шаңғыны күтіп ұстауды теория жүзінде айта кету. Отанын сүйуге, елін, жерін қорғауға, адмагершілікке, ұқыптылыққа, салауатты өмір салтын ұстануға тәрбиелеу.
14	Колледж студенттері арасында «Қалашық» ойыны	Ақпан	Спорт клуб жетекшісі – Сариев А.М., дене тәрбиесі пәнінің оқытушылары - Шынтемиров А.	Жазбаша есеп. Студенттер арасында қалашық ойыны туралы түсінік қалыптастыру.

15	Халықаралық әйелдер күніне арналған «Спорт денсаулық кепілі» атты эстафеталық ойындар	Наурыз	Бактыгерев О. Кусбеков Ж. Спорт клуб жетекшісі – Сариев А.М., дене тәрбиесі пәнінің оқытушылары - Шынтемиров А. Бактыгерев О. Кусбеков Ж.	Жазбаша есеп. Колледж студенттерін татулыққа, өзара қарым – қатынас орнату.
16	22-Наурыз мейрамына арналған спорттық сауықтыру шаралары.(арқан тартыс, қол күресі, гір тасын көтеру, тоғызқұмалақ, шахмат, қазақша күрес)	Наурыз	Спорт клуб жетекшісі – Сариев А.М., дене тәрбиесі пәнінің оқытушылары - Шынтемиров А. Бактыгерев О. Кусбеков Ж.	Жазбаша есеп. Қазақ халқының салт – дәстүрін әдет – ғұрпын өсіп келе жатқан ұрпақ санасына сіңіріп, ұлттық өсиеттерге баулу. Ұлттық ойындар арқылы батырлыққа, мергендікке, дәлдікке тәрбиелеу.
17	Колледждер арасында волейбол ойынының біріншілігі. (ұлдар, қыздар)	Сәуір	Спорт клуб жетекшісі – Сариев А.М., дене тәрбиесі пәнінің оқытушылары - Шынтемиров А. Бактыгерев О. Кусбеков Ж.	Жазбаша есеп. Білім алушылардың денсаулықты сақтауға және нығайтуға бағытталған сауықтыру жолындағы белсенді мақсатын қалыптастырады.
18	Колледж студенттері арасында баскетбол ойыны жарысы	Сәуір	Спорт клуб жетекшісі – Сариев А.М., дене тәрбиесі пәнінің оқытушылары - Шынтемиров А. Бактыгерев О. Кусбеков Ж.	Жазбаша есеп. Білім алушылардың денсаулықты сақтауға және нығайтуға бағытталған сауықтыру жолындағы белсенді мақсатын қалыптастырады. Оқушылар арасында баскетбол ойыны туралы ақпараттандыру.
19	Қазақстан Халықтарының бірлік күніне арналған «Флэшмоб» спорттық сайысы	Мамыр	Спорт клуб жетекшісі – Сариев А.М., дене тәрбиесі пәнінің оқытушылары - Шынтемиров А. Бактыгерев О. Кусбеков Ж.	Жазбаша есеп. «Салауатты өмір», «Бірлік», «Құрмет», «Сүйіспеншілік» «Достық», «Ынтымақ» қалыптастыру.
20	Қазақстан республикасының отан қорғаушылар күніне арналған спорттық эстафета жарысы	Мамыр	Спорт клуб жетекшісі – Сариев А.М., дене тәрбиесі пәнінің оқытушылары - Шынтемиров А.	Жазбаша есеп. Білім алушылардың денсаулықты сақтауға және нығайтуға бағытталған сауықтыру жолындағы белсенді мақсатын қалыптастырады.
21	Ұлы жеңіс күніне арналған колледж студенттері арасында футбол жарысы	Мамыр	Спорт клуб жетекшісі – Сариев А.М., дене тәрбиесі пәнінің оқытушылары - Шынтемиров А.	Жазбаша есеп. Білім алушылардың денсаулықты сақтауға және нығайтуға бағытталған сауықтыру жолындағы белсенді мақсатын қалыптастырады. Ұлы отан соғысына қатынасқан тұлғаларға тағзым ету мақсатында ұйымдастырылды.

13. Психологиялық қызметтің 2018-2019 оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспары.

Психологиялық қызметтің мақсаты – оқушылардың психологиялық денсаулығын сақтау, қолайлы әлеуметтік – психологиялық жағдай жасау және білім беру үдерісіне қатысуларға психологиялық қолдау көрсету.

Психологиялық қызметтің міндеттері:

- оқушылардың тұлғалық және зияткерлік дамуына ықпал ету, өзін-өзі тәрбиелеу және өзін-өзі дамыту қабілетін қалыптастыру;
- ақпараттық қоғамның жылдам дамуында олардың табысты әлеуметтенуіне психологиялық тұрғыдан жәрдем көрсету;
- психологиялық диагностиканы жүргізу және білім алушылардың шығармашылық әлеуметін дамыту;
- психологиялық қиыншылықтармен оқушылардың проблемаларын шешу бойынша психологиялық түзету жұмыстарын жүзеге асыру;
- оқушылардың психологиялық денсаулығын сақтау;
- психологиялық проблемаларды шешуде және оқу тәрбие жұмыстарының қолайлы әдістерін таңдауда ата-аналар мен педагогтерге консультациялық көмек көрсету;
- білім беру үдерісі субъектілерінің психологиялық – педагогикалық құзыреттілігін көтеру.

Психолог жұмысының негізгі бағыттары

1. **Психологиялық профилактика.**
Мақсаты: тұлғаның психикалық және тұлғалық дамуында кездесетін сәтсіздіктерге ескерту жасау.
2. **Психологиялық диагностика.**
Мақсаты: тұлғаның жеке және жас ерекшелігін, сондай-ақ тұлғааралық өзара әрекет ерекшеліктерін зерттеу.
3. **Психотүзету және дамыту.**
Мақсаты: оқушының психикалық және тұлғалық дамуындағы ауытқуларды болдырмау, жалпы оқу бағдарламасымен біліктілікті дамыту.
4. **Психологиялық консультация.**
Мақсаты: педагогикалық процесстің субъектілеріне кеңес беру.
5. **Психологиялық білімді көтеру.**
Мақсаты: педагогикалық үрдіске қатысушылардың психологиялық мәдениетін көтеру.

Қыркүйек					
№	Жұмыс атауы	Мақсаты	Контингент	Жауапты	Шығыс
Қыркүйек					
Оқу-тәрбие үрдісінде қиындық келтіретін	Психологиялық қызметті жүйелі түрде ұйымдастыру	Сабактарға ену, топ жекетшілерімен сөйлесу, әдістемелер жүргізу	Оқушылар	Психолог	Кеңес журналы

оқушылар тізімін жасақтау					
Колледж ұжымына жаңадан келген ұстаздармен және оқушылармен жұмыс	Бейімділікте көмек көрсету	Өңгімелесу	Педагогтар, оқушылар	Психолог	Кенес журналы
Сауалнама: колледжжабырғасындажас мамандардың кездесетін кіндіктері	Педагогикалық ұжымдағы психологиялық климатты бағалау	Педагогикалық ұжымдағы психологиялық климатты бағалау тесті	Педагогтар	Психолог	Кенес журналы
Диагностикалық жұмыс	Л.В. Байбородовой, О.В. Окунева. Колледж мотивациясының диагностикасы	Оқуға деген қызығушылығын анықтау	Оқушылар	Психолог	Анықтама
	«Тәуекел» тобындағы балаларды анықтау мақсатындағы бастапқы әдістеме.	Тәуекел тобындағы оқушыларды анықтау	Оқушылар	Психолог	Анықтама
Ағартушылық – кенес жұмысы. Оқыту этапы.	Ата –аналар жиналысы : «Баланың оқу іс-әрекетіне көмек», «Бірге тәрбиелік», «Жасөспірімдердің жас ерекшеліктеріндегі психологиялық өзгерістер»	Бейімделу кезінде қолдау көрсету	Оқушылар	Психолог	Хаттама
	«Жас маманның бейімделуі»	Ұжымға жаңадан келген мамандарға психологиялық қолдау көрсету	Жас және жаңадан келген педагогтар	Психолог	Хаттама

Қазан					
Диагностик а	Колледжішілік қобалжуды диагностикалау: «Кондаш бойынша қобалжу»	Оқушылардың бойындағы қобалжу деңгейін және қобалжудың қай түрі басым екендігін анықтау	Оқушыла р	Психолог	Анықтама
	Сауалнама: «Зиянды әдеттер»	Нашакорлықтың алдын алу	Оқушыла р	Психолог , топ жетекшісі	Анықтама
	Сауалнама: діни экстремизм туралы не білеміз?	Оқушылардың діни экстремизм туралы көзқарасын анықтау	Оқушыла р	топ жетекшісі , психолог	Анықтама
Түзету – дамыту жұмысы	«Өзін тәрбиелеу өмір талабы» әңгімелесу	Өздерін қоғамдық орында ұстау мәдениетін қалыптастыру	Оқушыла р	Психолог , топ жетекшісі	Хаттама
Ағартушыл ық кеңес жұмысы	Баяндама: «Буллинг. Жасөпірімдер арасында суицидке итермелейтін әрекеттің алдын алу»	Оқушылардың арасындағы қарым-қатынасты реттеу	Топ жетекшіл ері	Психолог	Хаттама
	«Деннің саулығы-жанның саулығы» психологиялық кеңес	Жасөпірімдер арасындағы жыныстық қол сұғушылықтың және ерте жүктіліктің алдын алу	Ұлдармен Қыздарме н	Психолог	Хаттама
Психология лық профилакти ка	«Менің ішкі әлемім» тренинг	Өзінің ерекшелігін білу және қабылдау	Оқушыла р	Психолог , топ жетекшісі	Хаттама
	«Сенімділік күш береді» тренинг	Бейімделу кезінде қолдау көрсету	Оқушыла р	Психолог	Хаттама
	«Өзіндітәрбиелеу ажетпе?» тренинг	Құқық бұзушылықтың алдын алу	Оқушыла р	Психолог	Хаттама
Қараша					
Диагностик	Өзін – өзі бағалау деңгейінің диагностикасы : «Казанцева әдістемесі бойынша»	Оқушылардың өзін - өзі бағалау деңгейін анықтау	I курс II-IV курс	Психолог	Анықтама

а	«Ю.И.Киселева әдістемесі бойынша»				
	Агрессивтілік деңгейінің диагностикасы : «Басса-Дарки әдістемесі»	Оқушылардың бойындағы агрессивтілік деңгейін анықтау	Оқушылар	Психолог	Анықтама
	Эмоциональдық – ерік сферасын диагностикалау: «А. Ассингер әдістемесі»	Педагогтардың бойындағы агрессия деңгейін анықтау	Педагогтар	Психолог	Анықтама
	Кәсіби бағыттылығын диагностикалау «Қызығушылық картасы» А.Е. Голомштока в модификации Г.В. Резапкиной (50 сұрақ 10 сфера).	Оқушылардың қызығушылығы бойынша мамандық таңдау бағыттарын анықтау	Оқушылар	Психолог	Анықтама
Түзету – дамыту жұмысы	«Біз стресске бой бермейміз!» тренинг	Жүйкежүйесін қалыпқа келтіру	Оқушылар	Психолог	Хаттама
	«Біздің тобымыздың жүрегі» тренинг	Колледжге жаңадан келген оқушылардың бейімделуіне жағдай жасау	Оқушылар	Психолог	Хаттама
Ағартушылық кеңес жұмысы	Баяндама «Зорлық зомбылықсыз жасөспірімдік шақ»	Отбасындағы зорлық зомбылықтың алдын алу	Ата-аналар	Психолог	хаттама
Психологиялық профилактика	«Қарамақайшылықтың алдын алу» тренинг	Әртүрлі көзқарастан дұрыс шешім қабылдай білу	Оқушылар	Психолог	Хаттама
Желтоқсан					
Диагностика	Депрессивтік жағдайды диагностикалау. «Зунге, Т. И. Балашов бейімдеген әдістемесі»	Депрессиялық көңіл – күй жағдайын анықтау	Оқушылар	Психолог	Анықтама
	Сауалнама: «АҚТҚ және ЖҚТҚ бойынша білімдік деңгейі»	АҚТҚ және ЖҚТҚ бойынша білімдік деңгейін анықтау	Оқушылар	Топ жетекші, психолог	Анықтама
	Сауалнама: «Мұғалім мен оқушы арасындағы қарым	Мұғалім мен оқушы арасындағы қарым-қатынасты анықтау	Оқушылар	Психолог	Анықтама

Түзету дамыту жұмысы	– қатынас» «Жетістікке жету өз қолыңда» тренинг	Өздеріне деген сенімділігін арттыру	Оқушылар	Психолог	Хаттама
	«Өмірқымбатсың аған» тренинг	Өмірге позитивтік көзқарасты қалыптастыру	Оқушылар	Психолог	Хаттама
	«Қарым – қатынас» тренинг	Жас мамандардың оқушылармен дұрыс қарым-қатынас қалыптастыруына қолдау көрсету	Педагогтар	Психолог	Хаттама
Ағартушылық кеңес жұмысы	«Есте сақтаудың белсенді әдістері» психологиялық кеңес	Оқу процесіндегі материалды есте сақтауды жақсарту	Оқушылар	Психолог	Хаттама
Психологиялық профилактика	Сабаққа ену	Оқушылардың сабақтағы қызығушылықтарын, тәртіптерін байқау арқылы психологиялық қызметті жүзеге асыру	Оқушылар	Психолог	Бланк толтыру
	«Менің жетістіктерім» тренинг	Емтихан кезіндегі қобалжумен стресс деңгейін жою	Оқушылар	Психолог	Хаттама

Қаңтар

Диагностика	«Менің топ жетекшім» сауалнамасы	Топ жетекшісінің жұмысын оқушылардың бағалауы	I-IV топтары	Психолог	Анықтама
	«Жеке – эмоционалдық сфера» Айзенк әдістемесі	Жеке эмоционалды көңіл күйін анықтау	Колледжішілік бақылаудағы және тәуекел тобындағы балалар	Психолог	Анықтама
	«Темперамент және мамандық»	Темперамент типіне байланысты мамандықты анықтау, бағыттау	Оқушылар	Топ жетекші, психолог	Анықтама
Түзету дамыту жұмысы	«Сенімділік күш береді»	Қобалжудың деңгейін анықтау қорытындысы бойынша жеке және топтық кеңес беру	Оқушылар	Психолог	Хаттама
	«Шылымның адам ағзасына зияны»	Зиянды заттардан сақтандыру	Іріктелген топ	Психолог	Хаттама

	психологиялық кеңес				
Ағартушылық кеңес жұмысы	Жас ұстаздарға жадынама	Кеңес беру мақсатында ұсыныс беру	Педагог	Психолог	Хаттама
	«Мен мамандық әлеміндемін» дөңгелек үстел	Оқып жатырған мамандықтары туралы ой бөлісу	Оқушылар	Психолог	Хаттама
Психологиялық профилактика	«Өркімөзалдындағы жауапкершілікті сезінсін» тренинг	Құқық бұзушылықтың алдын алу	Оқушылар	Психолог	Хаттама
	«Жыныстық қатынас арқылы берілетін аурулар» тренинг	Жыныстық қатынас арқылы берілетін наурулардың зардабы және қауіптілігін түсіндіру	Оқушылар	Психолог, медбике	Хаттама

Ақпан

Диагностика	«Отбасылық социограмма» Э.Г. Эйдишлер, О.В. Черемисин әдістемесі	Отбасы мүшелерінің қарым- қатынасын, психологиялық ахуалын, көңіл – күйін анықтау	Сұранысқа қарай	Психолог	Анықтама
	«Әлемде жок жануар» А.Л. Венгер. жобалық тест	Оқушылардың бойындағы агрессияны анықтау	Сұраныс бойынша Қажет жағдайда	Психолог	Анықтама
	Сауалнама: «Жасөспірімдерді нарасындағы әлім жеттік жасау, бопсалау»	Әлім жеттік пен бопсалаудың алдын алу	Оқушылар	Психолог	Анықтама
Түзету дамыту жұмысы	«Дін туралы не білеміз?» (экстремизм және терроризм)	Өмірде оқушылардың діни ағымдардан сақтаңдыру және алдыналу	Оқушылар	Тарих пән мұғ, психолог, топ жетекші	Хаттама
Ағартушылық кеңес жұмысы	Жеке кеңес және топтық кеңес	Еріктісұраныстарына орай	Еріктісұраныстарына орай	Психолог	Хаттама
Психологиялық профилактика	«Біз әртүрліміз, бірақ біргеміз» тренинг	Адамдардың физиологиялық және мінез- құлық ерекшелігі туралы ой бөлісу	Оқушылар	Психолог, топ жетекші, медбике	Хаттама

Наурыз

Диагностика	Әдістеме «Депрессивтік жағдай Зунге», Т.И. Балашов бейімдеген.	Депрессивтік жағдай анықтау	Оқушылар	Психолог	Анықтама
Ағартушылық	Жеке	Еріктісұраныстарына	Еріктісұраныстарына	Психолог	Хаттама

Ықкелес жұмысы	кеңес және топтық кеңес	орай	аныстары на орай		
Түзету дамыту жұмысы	“Менің өмірлік жолым” тренинг	Оқушылардың бойында сенімділік қалыптастыру	Оқушылар	Психолог	Хаттама
	«Психобелсендізаттардың алдыналы» тренинг	Психобелсендізаттардың алдыналы	Іріктелген топ	Психолог	Хаттама
Психологиялық профилактика	«Түрлі жас кезеңіндегі жыныстық психология» дәріс	Жыныстық тәрбиетуралы ата – аналардың балаларына сауатты түсінік жұмысын көрсетуге көмек көрсету	Ата – ана	Психолог	Хаттама

Сәуір

Диагностика	«Ағаш» әдістемесі «Кактус» әдістемесі	Оқушының жеке басының қасиеттерін анықтауға арналған тесттер	Оқушылар	Психолог	Анықтама
Түзету дамыту жұмысы	«Жетістікке жету өз қолыңда» тренинг	Емтиханға дайындық езіндегі педагогикалық психологиялық қолдау	Оқушылар	Психолог	Хаттама
Психологиялық профилактика	ВИЧ – ті қалай жұқтыру мүмкін екені туралы аңыздар мен шындықтар» (шағын дәріс)	Аңыз бен шындықты айыра білуге тәрбиелеу	Оқушылар	Психолог Медбике	Хаттама
Ағартушылық кеңес жұмысы	Жеке кеңес және топтық кеңес	Еріктісұраныстарына орай	Еріктісұраныстары на орай	Психолог	Хаттама

Мамыр

	Жыл бойы жүргізілген диагностикалық жұмыстарының алыстырмалы сараптама қорытындысын шығару	Жоспар бойынша жүргізілген жұмысқа сараптама жасау		Психолог	Жылдық есеп
Түзету дамыту жұмысы	Сынып оқушыларының мазасыздану деңгейлерін қалыпқа келтіру релаксациясы	Оқушылардың бойында сенімділік қалыптастыру	Оқушылар	Психолог	Хаттама

Маусым

Түзету дамыту жұмысы	Емтиханға барар алдында оқушылар және ата-аналарға «Менің сенімім мол» тренинг	Оқушылардың бойында сенімділік қалыптастыру	Оқушылар	Психолог	Хаттама
Ағартушылық кеңес жұмысы	Жеке кеңес	Ерікті сұраныстарына орай	Ерікті сұраныстарына орай	Психолог	Хаттама
Психологиялық профилактика	«Мен және болашақ өмір, мамандықтаңдау» кеңес	Емтиханнан кейінгі зерттеушілік көңіл-күйді позитивті жағымды қалыптастыру	Оқушылар	Психолог	Хаттама

14. «Жас толқын» өзін-өзі басқару ұйымының 2018-2019 оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспары

№	Өткізілетін шаралар	Өткізілу уақыты	Жауапты	Жоспарланған нәтиже
1	1-қыркүйек, білім күнін дайындау, ұйымдастыру	қыркүйек	Өзін-өзі басқару ұйымының төрайымы – Ш.Хамидолла	1 курс білім алушыларына салтанатты жиын өткізу. Тәрбие сағатын өткізу. Хаттама.
2	Студенттік өзін-өзі басқару мүшелерін және олардың міндеттерін бекіту. 2018-2019 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын талқылап, бекіту.	қыркүйек	Өзін-өзі басқару ұйымының төрайымы – Ш.Хамидолла	Бекітілген ұйым мүшелері және жылдық жұмыс жоспары.
3	«Ұстаз ұлы тұлға» мерекелік шара.	қыркүйек	ДТЖО – Э.Абдрахманова, музыкалық жетекші – Ж.Өтегенова, СӨӨБ ұйымы	Оқытушыларды мерекелерімен құттықтау. Сценарий. Есеп.
4	Колледж ішін, аумағын және тапсырылған аймақты жиыстыруға арналған күзгі жұмысты ұйымдастыру	Аптай сайын, ай сайын, сұраныс бойынша	ДТЖО – Э.Абдрахманова, СӨӨБ ұйымының тазалық секторы бойынша жауаптылар – П.Өтепова, Д.Серікбаева	Берілген аумақты жинау, тазалау. Білім алушыларды тазалыққа, ұқыптылыққа, жауапкершілікке тәрбиелеу.
5	Жастардың қатысуымен діни тақырыпқа арналған дәстүрлі	Қыркүйек, қазан, сәуір	ДТЖО – Э.Абдрахманова, СӨӨБ ұйымы	Конфессияаралық қатынастар мәдениетін қалыптастыру және жастар арасында діни экстремизмнің алдын алу

	конфессиялар, мемлекеттік мекеме және ҮЕҮ өкілдерімен кездесуін ұйымдастыру және өткізу			
6	Қариялар күніне арналған шара ұйымдастыру	қазан	ДТІЖО – Э.Абдрахманова, СӨӨБ ұйымы, музыкалық жетекші – Ж.Өтегенова,	Үлкендерге құрметпен қарау, жақындарына және туған-туыстарына деген сүйіспеншілікті арттыру, отбасылық дәстүрлерге құрметпен қарау, сондай-ақ қарт адамдар үшін жауапкершілікті сезіну болып табылады.
7	Студенттерді қабылдау кешін ұйымдастыру	қазан	ДТІЖО – Э.Абдрахманова, СӨӨБ ұйымы	Мерекелік концерт өткізу, білім алушыларға студенттік билет табыстау.
8	Қазақстан Республикасының тұңғыш Президенті Н.Назарбаевтың халыққа жолдауын талдау.	Жолдау жолданғаннан бастап 1 ай ішінде.	ДТІЖО – Э.Абдрахманова, СӨӨБ ұйымы, топ кураторлары.	Елбасымыздың жүргізіп отырған саясатымен білім алушыларды таныстыру, мемлекеттің даму жолдарын білу және өз үлесін қосу.
9	Старостат ұйымдастырып, өткізу.	Апта сайын	Өзін-өзі басқару ұйымының төрайымы – Ш.Хамидолла	Колледж жөніндегі ақпаратты барлық білім алушыларға старосталар арқылы жеткізу. Атқарылған істері жөніндегі есептері. Хаттама.
10	СӨӨБ отырысы	Айына 1 рет	Өзін-өзі басқару ұйымының төрайымы – Ш.Хамидолла	СӨӨБ отырысының жұмысын қарау, есеп беру.
11	1-2 топ білім алушыларымен денсаулық жөнінде пікірталас ұйымдастыру.	қараша	ДТІЖО – Э.Абдрахманова, СӨӨБ ұйымы	Білім алушыларға денсаулық жөнінде кеңес беру, салауатты өмір салтын насихаттау.
12	«Тұңғыш Президент күніне» арналған «Елбасы - ел тірегі, жасұрпақ - ел білегі» тақырыбындағы шығармашылық эссе байқауы	желтоқсан	ДТІЖО – Э.Абдрахманова, СӨӨБ ұйымы	Қазақстан Республикасының тұңғыш Президентінің саяси қызметімен жалпылама танысуға мүмкіндік жасау, жастардың шығармашылық әлеуетін дамыту
13	Тәуелсіздік күніне арналған мерекелік шара ұйымдастыру.	желтоқсан	ДТІЖО – Э.Абдрахманова, СӨӨБ ұйымының мерекелік шараға жауапты – Е.Еремина, А.Наургалиева, музыкалық	Білім алушыларға мемлекеттік мерекенің маңыздылығын түсіндіру, патриоттық тәрбие беру. Сценарий. Есеп

			жетекші – Ж.Өтегенова.	
14	Жаңа жыл кешіне дайындық. Студенттерге арналған жаңа жыл шараларын ұйымдастыру	желтоқсан	ДТІЖО – Э.Абдрахманова, СӨӨБ ұйымының мерекелік шараға жауапты – Е.Еремина, А.Наургалиева, музыкалық жетекші – Ж.Өтегенова.	Жаңа жыл мерекесін өткізу, барлық білім алушыларды тәрбиелік шараларға қатыстыру. Сценарий. Есеп
15	Сыбайлас жемқорлық – қоғам дерті.	қазан	ДТІЖО – Э.Абдрахманова, СӨӨБ ұйымы, құқықтық пәндер оқытушысы – А.Бакытжанқызы	Колледжде сыбайлас жемқорлықтың алдын-алу.
16	Колледж түлектерімен кездесу кешін ұйымдастыру.	ақпан	ДТІЖО – Э.Абдрахманова, СӨӨБ ұйымының мүшелері	Колледж түлектерімен пікірталас өткізу, таңдаған мамандығының қыр-сырымен кеңінен танысу. Сценарий.
17	Халықаралық әйелдер күніне арналған мерекелік кеш ұйымдастыру.	наурыз	ДТІЖО – Э.Абдрахманова, СӨӨБ ұйымының мерекелік шараға жауапты – Е.Еремина, А.Наургалиева, музыкалық жетекші – Ж.Өтегенова.	Колледж оқытушыларын және білім алушыларын мерекемен құттықтау.
18	«Мисс УГК» байқауы	наурыз	СӨӨБ ұйымының мүшелері	Байқаудың сценарийі. Есеп.
19	«Армысың, әз Наурыз» атты мерекелік кешке дайындық	наурыз	ДТІЖО – Э.Абдрахманова, СӨӨБ ұйымының мерекелік шараға жауапты – Е.Еремина, А.Наургалиева, музыкалық жетекші –	Колледж оқытушыларын, білім алушыларын құттықтау. Наурыз мейрамы туралы түсінік беру арқылы қазақ халқының салт - дәстүрін көрсету және оны құрметтей білуге тәрбиелеу.

			Ж.Өтегенова.	
20	Сенбілік жұмыстарды ұйымдастыру	сәуір, апта сайын	ДТЖО – Э.Абдрахманова, СӨӨБ ұйымының тазалық секторы бойынша жауаптылар – П.Өтепова, Д.Серікбаева	Сенбілік жұмысқа барлық білім алушыларды белсенді түрде қатыстыру.
21	«Студенттік көктем - 2018» байқауы	сәуір	ДТЖО – Э.Абдрахманова, СӨӨБ ұйымының мерекелік шараға жауапты – Е.Еремина, А.Наургалиева, музыкалық жетекші – Ж.Өтегенова.	Студенттердің шығармашылық қабілеттерін анықтау
22	«Қазақстан-2050» Стратегиясын іске асырудағы жастардың рөлі» ғылыми-тәжірибелік конференциясын ұйымдастыру және өткізу	наурыз	ДТЖО – Э.Абдрахманова, СӨӨБ ұйымы, колледж әдіскері – А.Сралиева	Жастардың мемлекеттің қоғамдық-саяси және әлеуметтік өміріне белсене қатысуын насихаттау, «Қазақстан-2050» Стратегиясының негізгі тұстарымен таныстыру
23	«Қазақстан халқының бірлігі күніне» арналған қалалық іс-шараларға қатысу	мамыр	ДТЖО – Э.Абдрахманова, СӨӨБ ұйымы	Орталық қызметкерлерінің «Қазақстан халқының бірлігі күніне» арналған іс-шараларды ұйымдастыруға және өткізуге белсене қатысуы
24	«Отан қорғаушы күні» мерекесіне арналған іс-шараларды өткізу	мамыр	СӨӨБ ұйымының мүшелері	Жастарды қазақстандық патриоттық сезімге тәрбиелеу, отансүйгіштікке және Отан алдындағы адалдыққа, әскери өмірдің жақсы дәстүрлерін дәріптеу, ұрпақ сабақтастығын көрсету.
25	Жеңіс күніне арналған мерекелік шаралар ұйымдастыру, ардагерлермен кездесу.	мамыр	СӨӨБ ұйымының мүшелері	Білім алушыларға мерекенің тарихын, маңыздылығын жеткізу, патриоттық тәрбие беру.

26	Колледж түлектеріне диплом табыстау рәсімін ұйымдастыру	мамыр	СӨӨБ ұйымының мүшелері	Колледж бітіруші түлектеріне дипломдар табыстау.
27	«Бүгінгі жастардың денсаулығы: қауіптер және алдын алудың тиімді әдістері» тақырыбында дөңгелек үстел ұйымдастыру және өткізу	Сәуір	ДТЖО – Э.Абдрахманова, СӨӨБ ұйымы, колледж фельдшері – Т.Сүттібаев	Жастар арасында зиянды әдеттердің таралуын алдын алу және салауатты өмір салтын насихаттау
28	Жастардың танымал қоғам қайраткерлері мен саясаткерлері, бизнес бірлестіктер өкілдерімен бейресми жағдайда кездесуін, сұхбаттасуын ұйымдастыру және өткізу	қаңтар	ДТЖО – Э.Абдрахманова, СӨӨБ ұйымы,	Жастарда көшбасшылық қасиеттер мен құндылықты бағыттардың қалыптасуы
29	Колледж ішілік, қалалық, облыстық және т.б. деңгейдегі спорттық шараларға қатысу.	Сұраныс бойынша	ДТЖО – Э.Абдрахманова, СӨӨБ ұйымының спортқа жауапты мүшесі – А.Өтегенов, А.Мендыбаев, З.Досмайлова	Салауатты өмір салтын ұстану, спортты студенттер арасында насихаттау, ұлттық спорт арқылы патриоттық тәрбие беру.
30	Білім алушылардың сабаққа қатысуын қадағалау.	Күнделікті	СӨӨБ ұйымының мүшелері, топ кураторлары	Сабаққа себепсіз қатыспауды шектеу.
31	Кезекшілік ұйымдастыру.	Апта сайын	СӨӨБ мүшелері	Тәртіпті сақтау.
32	Білім алушылардың сынақ, емтихан сессиясына қатыстыру.	Кесте бойынша.	СӨӨБ мүшелері.	Сынақ емтихан сессиясының ашық өтуі.
33	ОГК Педагогикалық Кеңесіне қатысу.	Жоспарға сай	СӨӨБ мүшелері.	Колледж тыныс-тіршілігіне белсенді араласу, білім алушылардың тарапынан өз үлестерін қосу.
34	Жыл қорытындысы бойынша есеп	маусым	СӨӨБ төрағасы	Есеп

15. Медициналық кабинеттің 2018-2019 оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспары.

№	Жұмыс мазмұны	Уақыты	Жауапты	Күтілетін нәтиже
1	Білім алушылардың тізімін жинау	Қыркүйек	Фельдшер, топ кураторлары	Анықталған тізім
2	Білім алушылармен әңгіме құру (дәріс)	Қыркүйек	Фельдшер	Жұқпалы аурулардың таралуын алдын-алу
3	Колледж білім алушыларын алдын-ала егілуге шақыру	Қазан, ақпан, наурыз	Фельдшер, топ кураторлары	Екпа алған білім алушылар
4	Медкабинеттегі журналдарды толтыру	Жыл бойы	Фельдшер, топ кураторлары	Толтырылған журналдар
5	Колледждің I курс оқушыларын алдын-ала дәрігерлік тексеруден өту кестесі	Жыл бойы 3 медиц. тексеру	Фельдшер, топ кураторлары	Денсаулық жағдайын тексеріп, анықтау
6	1-2-4 курс оқушыларын флюорографиялық тексерістен өту кестесі	Жыл бойы	Фельдшер, топ кураторлары	Туберкулез ауруын алдын алу
7	Диспансерлік тіркеуде тұраған балаларды қабылдау кестесі	Жыл бойы	Фельдшер, топ кураторлары	Бекітілген кесте
8	2002-2003 жылғы туылған ер балаларды ЭКГ тексеруден өту кестесі	Жыл бойы	Фельдшер, топ кураторлары	Бекітілген кесте
9	2002-2003 жылы туылған ер балаларды медициналық тексеруден өту және флюорографиялық анализ тапсыру кестесі	Жыл бойы	Фельдшер, топ кураторлары	Бекітілген кесте
10	1-2 курс оқушыларын флюорографиялық тексеруден өту кестесі	Жыл бойы	Фельдшер, топ кураторлары	Бекітілген кесте

16. Кәсіптік бағдар беру жұмысының 2018-2019 оқу жылының жылдық жұмыс жоспары

№	Жоспарланған шара	орындау мерзімі	жауапты	күтілетін нәтиже
1.	2018-2019 оқу жылына арналған кәсіптік бағдар беру жұмыстарының жоспарын құрастыру	Қыркүйек, 2018 жыл	КББ жөніндегі әдіскер – А.Шокаева	Колледждің кәсіби бағдар беру жұмысының бекітілген жоспары.
2	Кәсіптік бағдар беру жұмысын жүргізетін	Қыркүйек, 2018 жыл	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары –	Мобильды топтың бекітілген құрамы. Кәсіптік бағдар беру

	оқытушылар мен білім алушылар қатарынан мобильды топ құру.		Э.Абдрахманова, КББ жөніндегі әдіскер – А.Шокаева	жұмысын жүргізу.
3	Кәсіптік бағдар беру жұмысына қатысты нормативтік-құқықтық актілерді жетілдіру.	Қыркүйек, 2018 жыл	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары – Э.Абдрахманова, КББ жөніндегі әдіскер – А.Шокаева	Кәсіптік бағдар беру жұмысының нормативтік тұрғыдан қамтамасыз болуы.
4	Мамандық туралы презентация, жарнамалық, көрмелік материалдарды дайындау.	Қазан, 2018 жыл	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары – Э.Абдрахманова, КББ жөніндегі әдіскер – А.Шокаева	Бекітілген жаңа жарнамалы-ақпараттық материалдар кешені. Жарнамаларды жалпы орта мектептеріне, мектепке дейінгі ұйымдарға тарату.
5	Қаланың, ауданның жалпы білім беру мектептерінде кәсіптік бағдар беру жұмыстарының кестесі.	Қараша, 2018 жыл	КББ жөніндегі әдіскер – А.Шокаева	Колледж оқытушыларын БҚО-ның аудандарына, қала мектептеріне кәсіптік бағдар беру мақсатындағы бөлінілген кестесін бекіту. Бекітілген кестеге сай жұмыстану.
6	Орал қаласының мектептерінің түлектерімен кәсіби бағдарланған кездесулер «Ашық есік» күнін өткізу.	жыл бойы	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары – Э.Абдрахманова, КББ жөніндегі әдіскер – А.Шокаева, «Жас толқын» СӨӨБ ұйымы	Түлектермен байланыс орнату, кәсіби бағдар беру, студенттер қатарын толықтыру. Аналитикалық есеп
7	БҚО мен көршілес облыстардың мектептеріне кәсіби бағдар беретін топтардың жұмыстарын қадағалау	Қантар, 2019 жыл Ақпан, 2019 жыл	Колледж директорының м.а. – З.Габдуллина КББ жөніндегі әдіскер – А.Шокаева	Есеп, анықтама.

8	Қала, аудан мектептерінде мамандықтар жәрменкесіне қатысу.	ақпан	КББ жөніндегі әдіскер – А.Шокаева	Түлектерді жұмысқа орналастырып, мектеп түлектерін колледжге оқуға шақыру.
9	БАҚ-да кәсіптік бағдар беру жұмыс жөнінде ақпарат жариялау	наурыз-тамыз 2019 жыл	КББ жөніндегі әдіскер – А.Шокаева	Кәсіптік бағыт-бағыт беру жөнінде материалдар жариялау, к/талапкерлерді шақыру.
10	Аудан мектептерінің оқушылары үшін «Ашық есік» күндерін өткізу.	Наурыз, 2019 жыл	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары – Э.Абдрахманова, КББ жөніндегі әдіскер – А.Шокаева	Мектеп ұжымдарымен байланыс, мектептерге әдістемелік көмек көрсету, болашақ талапкерлер туралы мәлімет жинау. Талдау бойынша есеп.
11	«Талапкер - 2019» стенд материалдарын дайындау, шығару	бекітілген кесте бойынша	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары – Э.Абдрахманова, КББ жөніндегі әдіскер – А.Шокаева, «Жас толқын» СӨӨБ ұйымы	Стенд, видеоролик дайындау
12	Жазғы қабылдау комиссияның жұмысын ұйымдастыру, басқару және қадағалау	мамыр-тамыз, 2019 жыл	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары – Э.Абдрахманова, КББ жөніндегі әдіскер – А.Шокаева	2019-2020 оқу жылына қабылдау комиссияның жұмыс жоспарын бекіту.
13	Колледж білім алушыларының арасында «Ең үздік кәсіптік бағдар беру жобасы», «Менің мамандығым-менің мақтанышым» атты сайыс ұйымдастыру.	Қаңтар, 2019 жыл	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары – Э.Абдрахманова, КББ жөніндегі әдіскер – А.Шокаева	Ең үздік жобаны кәсіптік бағдар беру жұмысында пайдалану.

14	Колледж жөніндегі жарнаманы әлеуметтік желі арқылы тарату (Инстаграмм, фейсбук, контакте) в	Жыл бойына	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары – Э.Абдрахманова, КББ жөніндегі әдіскер – А.Шокаева	Колледжді жарнамалау.
----	--	------------	--	-----------------------

Құрастырды: ДООЖЖО А А.Отеуова «03» 09 2018 жыл

Келісілді: ДТЖО А Э.Абдрахманова «03» 09 2018 жыл

Келісілді: Колледж әдіскері А А.Сралиева «03» 09 2018 жыл

Келісілді: «ЖОМ» жетекшісі А А.Шоныраева «03» 09 2018 жыл

Келісілді: «Гум.маманд.»каф меңг-сінің м.а. А А.Отеуова «03» 09 2018 жыл

Келісілді: «Пед.маманд.»каф меңг-сі А А.Мукатаева «03» 09 2018 жыл

Келісілді: Кітапхана меңгерішісі А А.Сахметова «03» 09 2018 жыл

Келісілді: Колледж психологы А Ұ.Тілепбергенова «03» 09 2018 жыл

Келісілді: Спортклуб жетекшісі А А.Сариев «03» 09 2018 жыл

Келісілді: Колледж фельдшері А Т.Сүттібаев «03» 09 2018 жыл

Келісілді: КББЖӘ 3.09.18 А.Шокаева «03» 09 2018 жыл

Келісілді: СӨӨБ төрайымы А Ш.Хамидолла «03» 09 2018 жыл